



ИНСТРУКЦИЯ

ПО ФОРМИРОВАНИЮ Подтверждения заказа (ORDRSP) на web-платформе Docrobot для сети «Магнит».

Содержание:

Введение	3
1. Выбор заказа для формирования Подтверждения заказа	4
2. Заполнение основного блока в Подтверждении заказа	6
3. Редактирование поставляемого количества	8
4. Отправка Подтверждения заказа	9

Введение

Данная инструкция описывает порядок формирования ответного документа **Подтверждение заказа (ORDRSP)** для ТС Тандер-Магнит (в сети документ называется «Информация о заказе»), а также обязательные для заполнения поля.

Документ является **ОБЯЗАТЕЛЬНЫМ** и должен быть отправлен перед документом Уведомление об отгрузке.

Отправка документа состоит из перечисленных ниже этапов.

1. Выбор заказа для формирования Подтверждения заказа

Нажмите кнопку **Входящие**:

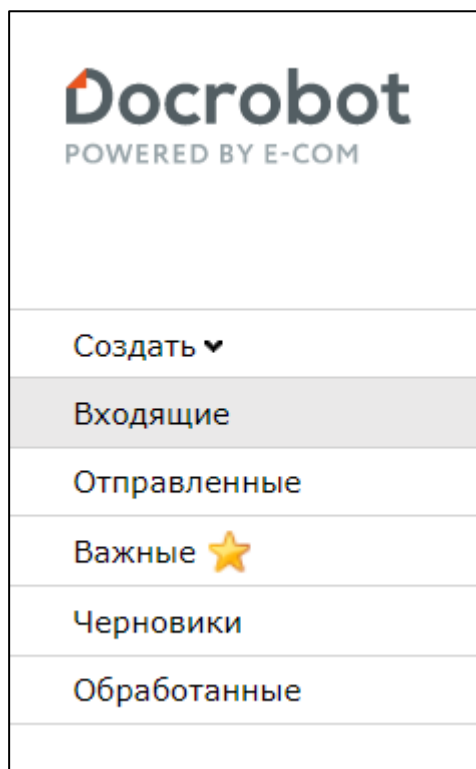


Рис. 1.1.

Для удобства поиска выберите в фильтре:

1. Не прочитанные – **«Все»**
2. Все розничные сети – **«Тандер - Магнит»**
3. Все документы – **«Заказ»**.

Для открытия входящего заказа нажмите на него.

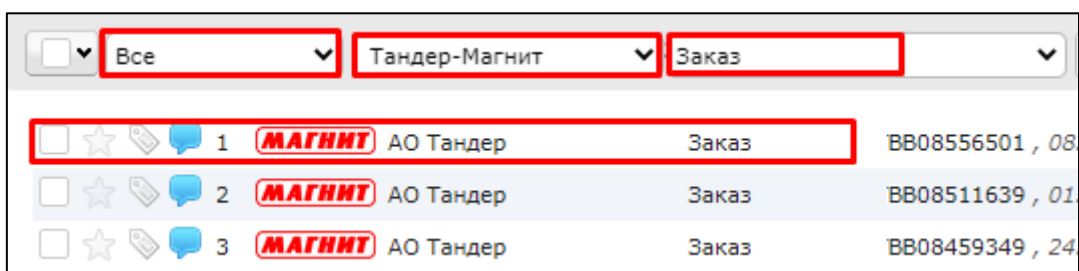


Рис. 1.2.

В открывшемся документе выберите **Сформировать** → **Подтверждение заказа**

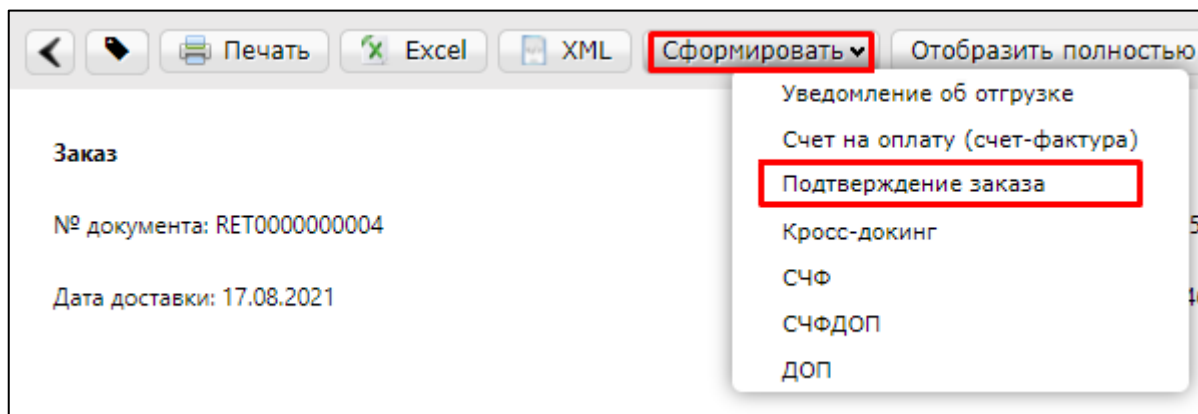
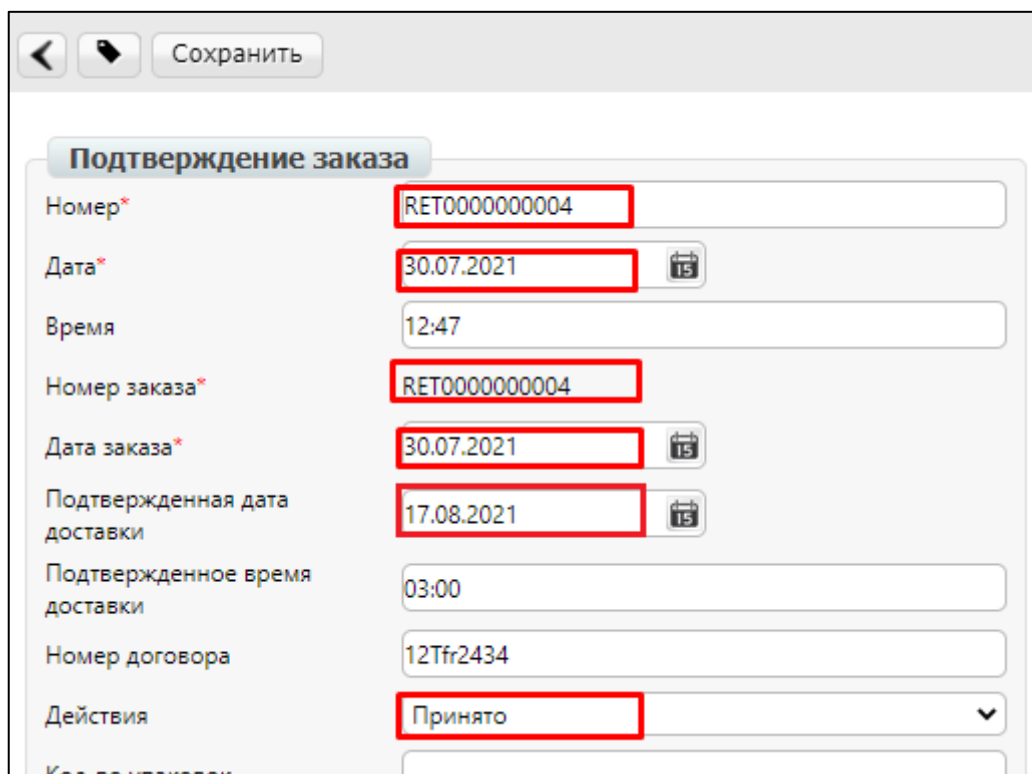


Рис. 1.3.

2. Заполнение основного блока в Подтверждении заказа.

В открывшемся окне появится Форма для заполнения необходимых реквизитов ответного документа



The screenshot shows a web form titled "Подтверждение заказа" (Order Confirmation). The form contains several input fields and a dropdown menu. Red boxes highlight the following fields:

- Номер* (Number): RET0000000004
- Дата* (Date): 30.07.2021
- Время (Time): 12:47
- Номер заказа* (Order Number): RET0000000004
- Дата заказа* (Order Date): 30.07.2021
- Подтвержденная дата доставки (Confirmed delivery date): 17.08.2021
- Подтвержденное время доставки (Confirmed delivery time): 03:00
- Номер договора (Contract Number): 12Tfr2434
- Действия (Actions): Принято (Accepted)

Рис. 2.1.

- 1. Номер** может совпадать с номером заказа.
- 2. Дата** — дата подтверждения, автоматически устанавливается текущее число.
- 3. № заказа** автоматически переносится из заказа.
- 4. Дата заказа** автоматически переносится из заказа.
- 5. Подтвержденная дата доставки** — дата фактической поставки товара по данному заказу, переносится автоматически из заказа (в случае, если с сетью согласован перенос поставки на другой день, ее нужно изменить).
- 6. Действия** — выбираются из выпадающего списка следующие действия: заказ принят в полном объеме, будет изменено поставляемое количество или отказ от поставки по данному заказу.

2.1. Блок самовывоза

При получении заказа с возможностью самовывоза в документе **Подтверждение заказа** необходимо в поле **"Самовывоз разрешен"** выбрать значение **"ДА"**




Подтверждение заказа	
Номер*	<input type="text"/>
Дата*	20.03.2020 
Время	<input type="text"/>
Номер заказа*	YB05801048
Дата заказа*	13.03.2020
Дата отгрузки*	23.03.2020 
Подтвержденная дата доставки	23.03.2020 
Подтвержденное время доставки	00:00
Номер договора	<input type="text"/>
Действия	Принято ▼
Кол-во упаковок	<input type="text"/>
Кол-во транспортных средств	<input type="text"/>
Информация	<input type="text"/>
Самовывоз разрешен	Да ▼
Итого	
Количество позиций	2

Рис. 2.1.1

3. Редактирование поставляемого количества.

Ниже на странице формируемого документа находится перечень товарных позиций, которые были заказаны.

Система автоматически подставляет в колонку **Подтверждено** значение аналогичное заказанному и в колонку **Действие** → **Будет доставлено**.

Также в поле **Действия** в теле документа должно быть автоматически подставлено значение **Принято**:

The screenshot shows a web interface for editing a document. On the left, there are several form fields: 'Действия' (set to 'Принято'), 'Кол-во упаковок', 'Общее количество комплектованных паллет', 'Кол-во транспортных средств', 'Информация', and 'Тип заказа' (set to 'Реализация'). Below these is an 'Итог' section showing 'Количество позиций' as 1, and a 'Детали транспорта' section with a 'Добавить рампу' button. On the right, there is a company information block (GLN 9864232526827, 'Компания Тест Поставщик', 'Адрес 431860 г. Ардатов, 123456789') and sections for 'Конечный получатель', 'Плательщик', 'Точка отгрузки', and 'Грузополучатель', each with 'Указать себя' and 'Выбрать контрагента' buttons. At the bottom, a table lists goods with columns: 'Наименование', 'Штрихкод', 'Цена', 'Заказано', 'Подтверждено', 'Ед.изм.', and 'Действия'. The first row contains 'Тест', '12345678', '10', '1', '1', 'шт', and 'Будет доставлено'. The 'Подтверждено' and 'Действия' cells are highlighted with red boxes. A 'Действия над выбранными' dropdown is also visible.

Рис. 3.1.

В том случае, если поставки по товарной позиции не будет, **не нужно удалять ее из данного перечня**.

Достаточно поставить значение **0** в поле **Поставляемое количество**.

Если поставляемое количество меняется, необходимо выбрать в выпадающем списке **Изменение кол-ва**.

Затем ячейка **Подтверждено** по данной позиции станет доступной для изменений.

В ней укажите количество, которое по факту может быть поставлено.

4. Отправка Уведомления об отгрузке

Для отправки документа нажимаем на кнопку **Сохранить**, после чего все внесенные изменения вступают в силу, а затем — **Отправить**

The screenshot shows the Docrobot web interface for creating a shipping notification. The main form is titled 'Уведомление об отгрузке' and contains the following fields:

Field	Value
Номер *	RET0000000004
Дата *	30.07.2021
Дата доставки *	17.08.2021
Время доставки	
№ заказа *	RET0000000004
Дата заказа *	30.07.2021

On the right side, there are sections for 'Получатель*' and 'Покупатель*':

Получатель*
GLN 9864232526827 Компания Тест Поста
Адрес 431860 г. Ардатов , 123456789

Покупатель*
GLN 4607164999995 Компания АО Тандер
Адрес 350002 Краснодар , Леваневского д.185

At the bottom right, there is a section for 'Место доставки*':

Место доставки*
GLN 460238046667 Компания ММ АО Т

The 'Сохранить' and 'Отправить' buttons are highlighted with a red box.

Рис. 4.1.