



SELGROS
cash & carry

The logo for ESOM, consisting of the letters 'ESOM' in a bold, blue, sans-serif font. The 'E' is stylized with a horizontal bar extending to the left. The background of the page features a large, faint, light gray geometric pattern of overlapping cubes and triangles.

ИНСТРУКЦИЯ

по работе с входящим УПД/УКД

от ТС Зельгрос на веб-платформе EVOLUTION 3.0

2020



Содержание

| | |
|---|----|
| Введение | 2 |
| 1. Подписание входящего УПД | 2 |
| 1.1 Подписание квитанции - (05)ДатаОтправкиУПДПокупатель | 4 |
| 1.2 Подписание квитанции - (06)ИзвещениеПолученияУПДПокупатель | 5 |
| 1.3 Подписание квитанции - (08)ДатаОтправкиИзвещенияПокупатель | 6 |
| 1.2.0 Получение подтверждено. Принять или уточнить | 7 |
| 1.2.1 Принятие документа - (11)ИнформацияПокупателя | 7 |
| 1.2.2 Отклонение документа - (09)УведомлениеОбУточненииПокупатель | 10 |
| 2. Подписание входящего УКД | 12 |
| 2.1 Подписание квитанции - (05)ДатаОтправкиУПДПокупатель | 13 |
| 2.2 Подписание квитанции - (06)ИзвещениеПолученияУПДПокупатель | 14 |
| 2.3 Подписание квитанции - (08)ДатаОтправкиИзвещенияПокупатель | 15 |
| 2.2.0 Получение подтверждено. Принять или уточнить | 16 |
| 2.2.1 Принятие документа - (11)ИнформацияПокупателя | 16 |
| 2.2.2 Отклонение документа - (09)УведомлениеОбУточненииПокупатель | 17 |



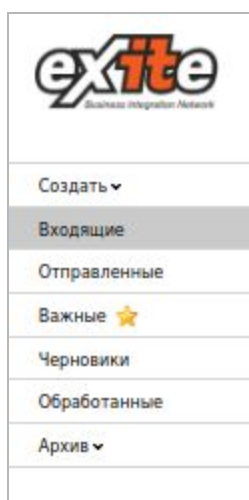
Введение

Данная инструкция описывает порядок подписания документа “УПД” (СЧФДОП) для ТС Зельгрос, а также создание на его основании “УКД”(КСЧФДИС). Электронный документ Универсальный передаточный документ (УПД) применяется для оформления продажи (отпуска) товарно материальных ценностей и услуг продавцом покупателю.

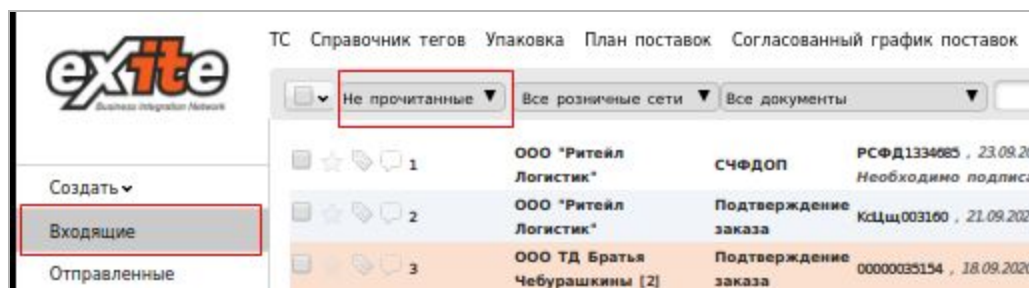
Подписание документа состоит из перечисленных ниже этапов.

1. Подписание входящего УПД

Для просмотра документа, перейдите в папку **“Входящие”**



В открывшемся разделе отобразятся новые непрочитанные документы:





Укажите в фильтре “Все”, розничная сеть “Зельгрос”, документ - “СЧФДОП”

Входящий документ от ТС Зельгрос находится в статусе “Необходимо подписать извещение”

При открытии документа статус по документу дублируется :

Во вкладке “Документооборот УПД” видим следующее :

Получены 01 и 03 квитанции

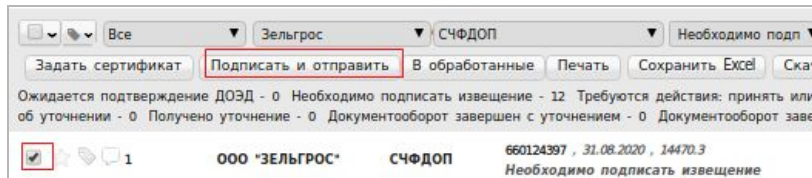
| Документооборот УПД | | | | | | |
|---------------------|------------------------------------|-------------------------|---------------------------|------------------|-----------|--|
| Код | Тип транзакции | Пакет | Подпись | Дата | Состояние | |
| 01 | УПД | Скачать | Проверить | 14.05.2020 13:01 | получен | |
| 03 | ПодтверждениеДатыОтправкиУПД | Скачать | Проверить | 14.05.2020 13:01 | получен | |
| 05 | ДатаОтправкиУПДПокупатель | - | - | - | ожидается | |
| 06 | ИзвещениеПолученияУПДПокупатель | - | - | - | ожидается | |
| 07 | ПодтверждениеДатыОтправкиИзвещения | - | - | - | ожидается | |
| 08 | ДатаОтправкиИзвещенияПокупатель | - | - | - | ожидается | |
| 11 | ИнформацияПокупателя | - | - | - | ожидается | |



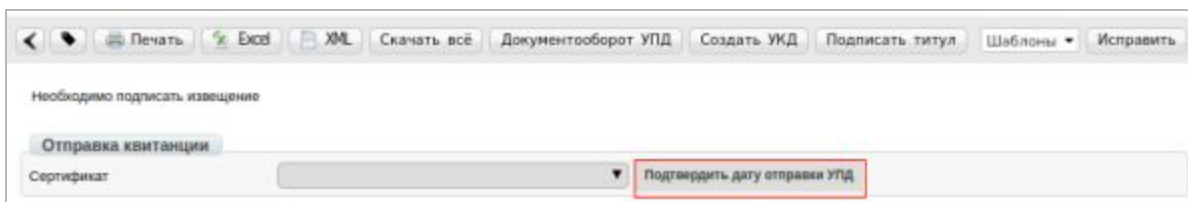
1.1 Подписание квитанции - (05)ДатаОтправкиУПДПокупатель

Подписать извещение можно 2-мя способами

1 способ : выберите нужный документ - слева с помощью чек-бокс => Подписать и отправить



2 способ : в самом документе - выберите используемый сертификат => и подтвердите дату отправки УПД Покупатель (ДатаОтправкиУПДПокупатель)



Во вкладке “Документооборот УПД” видим следующее :

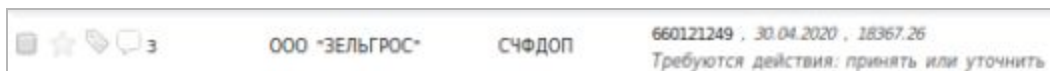
Вами была подписана и отправлена 05 квитанция

| Код | Тип транзакции | Пакет | Подпись | Дата | Состояние |
|-----|------------------------------------|-------------------------|---------------------------|------------------|-----------|
| 01 | УПД | Скачать | Проверить | 14.05.2020 13:10 | получен |
| 03 | ПодтверждениеДатыОтправкиУПД | Скачать | Проверить | 14.05.2020 13:10 | получен |
| 05 | ДатаОтправкиУПДПокупатель | Скачать | Проверить | 05.06.2020 09:39 | отправлен |
| 06 | ИзвещениеПолученияУПДПокупатель | - | - | - | ожидается |
| 07 | ПодтверждениеДатыОтправкиИзвещения | - | - | - | ожидается |
| 08 | ДатаОтправкиИзвещенияПокупатель | - | - | - | ожидается |
| 11 | ИнформацияПокупателя | - | - | - | ожидается |

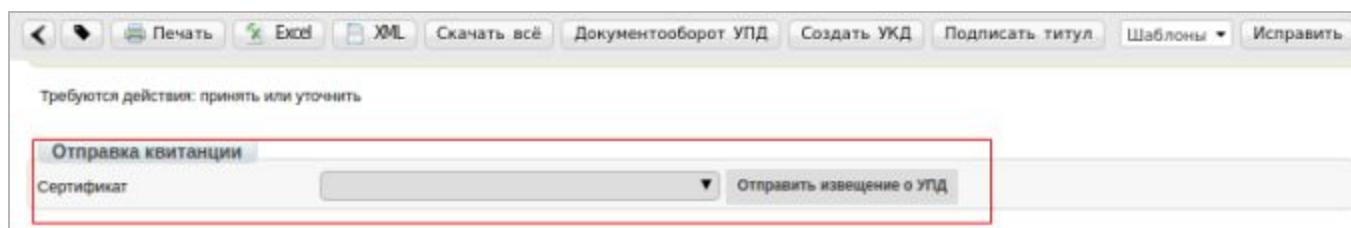


1.2 Подписание квитанции - (06)ИзвещениеПолученияУПДПокупатель

После подписания 05 квитанции (ДатаОтправкиУПДПокупатель), статус документа меняется на **“Требуется действие : принять или уточнить”**)



Далее необходимо подписать 06 квитанцию (ИзвещениеПолученияУПДПокупатель) Для этого необходимо зайти в документ, и выбрав используемый сертификат **“Отправить извещение о УПД”**



Во вкладке **“Документооборот УПД”** видим следующее :
 Вами была подписана и отправлена 06 квитанция

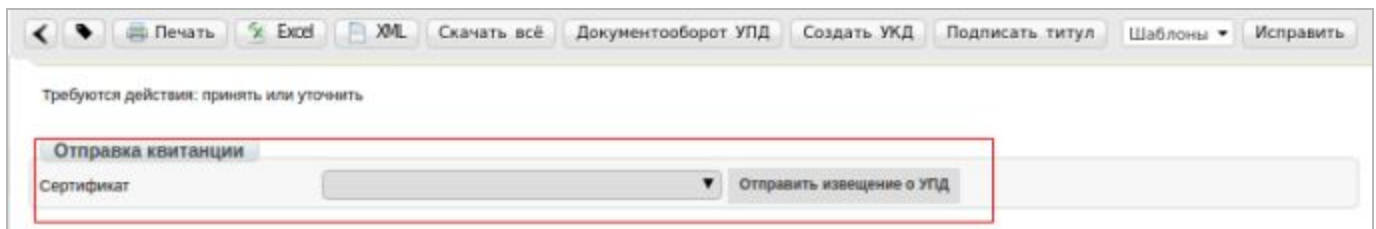
| Код | Тип транзакции | Пакет | Подпись | Дата | Состояние |
|-----|------------------------------------|-------------------------|---------------------------|------------------|-----------|
| 01 | УПД | Скачать | Проверить | 21.05.2020 18:30 | получен |
| 03 | ПодтверждениеДатыОтправкиУПД | Скачать | Проверить | 21.05.2020 18:30 | получен |
| 05 | ДатаОтправкиУПДПокупатель | Скачать | Проверить | 26.05.2020 15:47 | отправлен |
| 06 | ИзвещениеПолученияУПДПокупатель | Скачать | Проверить | 05.06.2020 11:21 | отправлен |
| 07 | ПодтверждениеДатыОтправкиИзвещения | - | - | - | ожидается |
| 08 | ДатаОтправкиИзвещенияПокупатель | - | - | - | ожидается |
| 11 | ИнформацияПокупателя | - | - | - | ожидается |

1.3 Подписание квитанции - (08)ДатаОтправкиИзвещенияПокупатель

После подписания 06 квитанции (ИзвещениеПолученияУПДПокупатель),

необходимо подписать 08 (ДатаОтправкиИзвещенияПокупатель)

Для этого необходимо зайти в документ, и выбрав используемый сертификат “Отправить извещение о УПД”



Во вкладке “Документооборот УПД” видим следующее :

Вами была подписана и отправлена 08 квитанция

Документооборот УПД

| Код | Тип транзакции | Пакет | Подпись | Дата | Состояние |
|-----|------------------------------------|-------------------------|---------------------------|------------------|-----------|
| 01 | УПД | Скачать | Проверить | 14.05.2020 14:44 | получен |
| 03 | ПодтверждениеДатыОтправкиУПД | Скачать | Проверить | 14.05.2020 14:45 | получен |
| 05 | ДатаОтправкиУПДПокупатель | Скачать | Проверить | Сегодня, 09:55 | отправлен |
| 06 | ИзвещениеПолученияУПДПокупатель | Скачать | Проверить | Сегодня, 09:59 | отправлен |
| 07 | ПодтверждениеДатыОтправкиИзвещения | Скачать | Проверить | Сегодня, 10:03 | получен |
| 08 | ДатаОтправкиИзвещенияПокупатель | Скачать | Проверить | Сегодня, 10:40 | отправлен |
| 11 | ИнформацияПокупателя | - | - | - | ожидается |

Статус УПД изменился на “Получение подтверждено”



1.2.0 Получение подтверждено. Принять или уточнить

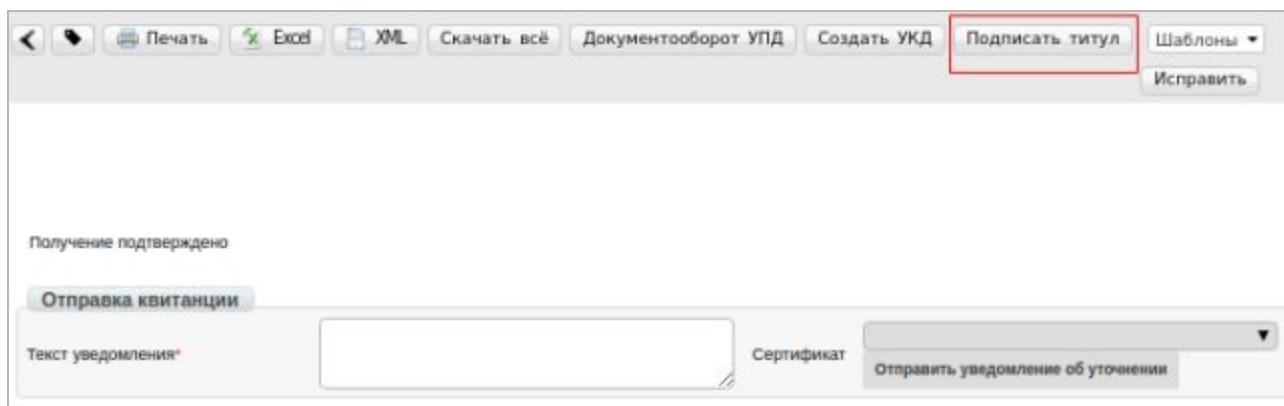
После того как все извещения подписаны, документ можно подписать **“Титулом покупателя”** или уточнить отправив по документу **“Уведомление об уточнении”**

2.2.1 Принятие документа - (11)ИнформацияПокупателя

Для того чтобы принять документ, открываем документ со статусом **“Получение подтверждено”**



Далее выбираем => **“Подписать титул”**





Счет-фактура № * - номер УПД

От * - дата УПД

Содержание операции * - Товары (работы, услуги, права) приняты без расхождений (претензий)

Дата принятия* - текущая дата (дата подписания документа)

Сведения о лице, принявшем товары

Тип компетенции - Работник организации покупателя

Основание полномочий* - Должностные обязанности

Должность* - должность работника организации покупателя

Фамилия* - фамилия работника организации покупателя

Имя* - имя работника организации покупателя

Проверяю информацию в обязательных полях - Сохраняю документ => Наложить подпись

Далее выбираем используемый сертификат => “Подписать и отправить”



После подписания, статус документа изменится на
“Документооборот завершен”



Во вкладке **“Документооборот УПД”** видим следующее :
 Вами была подписана и отправлена 11 квитанция

| Код | Тип транзакции | Пакет | Подпись | Дата | Состояние |
|-----|------------------------------------|------------------------|---------------------------|------------------|-----------|
| 01 | УПД | Скчать | Проверить | 25.05.2020 17:00 | получен |
| 03 | ПодтверждениеДатыОтправкиУПД | Скчать | Проверить | 25.05.2020 17:00 | получен |
| 05 | ДатаОтправкиУПДПокупатель | Скчать | Проверить | 26.05.2020 15:31 | отправлен |
| 06 | ИзвещениеПолученияУПДПокупатель | Скчать | Проверить | 26.05.2020 15:47 | отправлен |
| 07 | ПодтверждениеДатыОтправкиИзвещения | Скчать | Проверить | 26.05.2020 15:50 | получен |
| 08 | ДатаОтправкиИзвещенияПокупатель | Скчать | Проверить | 26.05.2020 15:50 | отправлен |
| 11 | ИнформацияПокупателя | Скчать | Проверить | 26.05.2020 15:32 | отправлен |



1.2.2 Отклонение документа - (09)УведомлениеОбУточненииПокупатель

Уточнение к документу, в первую очередь, должно быть передано электронной почтой или по телефону - контактному лицу на стороне Зельгрос (причина отклонения), и затем продублировано в тексте уведомления в системе ЭДО

Для того чтобы отклонить документ, открываем документ со статусом **“Получение подтверждено”**

В графе Текст уведомления* Необходимо указать причину по которой документ будет отклонен, выбрать используемый сертификат, и **“Отправить уведомление об уточнении”**

Получение подтверждено

Отправка квитанции

Текст уведомления*

не корректно указан ИНН/КПП покупателя

Сертификат

Отправить уведомление об уточнении

Исправить

После того как Зельгрос подпишет квитанцию , статус документа изменится на **“Получено уточнение”**

1

ООО "ЗЕЛЬГРОС" СЧФДОП

660121249 , 30.04.2020 , 18367.26

Получено уточнение

Во вкладке “Документооборот УПД” видим следующее :
 Вами была подписана и отправлена 9 квитанция

| Документооборот УПД | | | | | | |
|---------------------|---------------------------------------|-------------------------|---------------------------|------------------|-----------|--|
| Код | Тип транзакции | Пакет | Подпись | Дата | Состояние | |
| 01 | УПД | Скачать | Проверить | 21.05.2020 18:30 | получен | |
| 03 | ПодтверждениеДатыОтправкиУПД | Скачать | Проверить | 21.05.2020 18:30 | получен | |
| 05 | ДатаОтправкиУПДПокупатель | Скачать | Проверить | 03.06.2020 10:23 | отправлен | |
| 06 | ИзвещениеПолученияУПДПокупатель | Скачать | Проверить | Сегодня, 09:41 | отправлен | |
| 07 | ПодтверждениеДатыОтправкиИзвещения | Скачать | Проверить | Сегодня, 09:44 | получен | |
| 08 | ДатаОтправкиИзвещенияПокупатель | Скачать | Проверить | Сегодня, 09:46 | отправлен | |
| 11 | ИнформацияПокупателя | - | - | - | ожидается | |
| 09 | УведомлениеОбУточненииПокупатель | Скачать | Проверить | Сегодня, 09:48 | отправлен | |
| 10 | ИзвещениеПолученияУведомленияПродавец | Скачать | Проверить | Сегодня, 13:20 | получен | |

После получения 10 квитанции по УПД, от Зельгрос поступит УКД , с учетом исправления уточненной вами информации

2. Подписание входящего УҚД

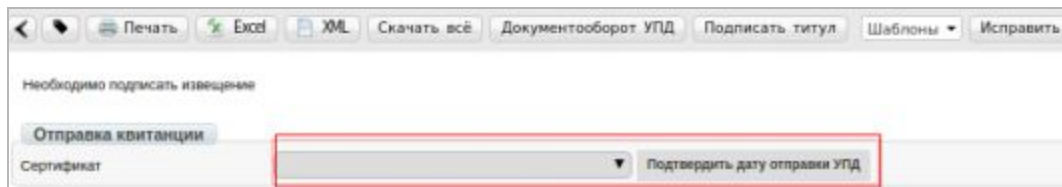
Во входящих укажите в фильтре “Все”, розничная сеть “Зельгрос”, документ - “КСЧФДИС”



Входящий документ от ТС Зельгрос находится в статусе “Необходимо подписать извещение”



При открытии документа статус по документу дублируется :



Во вкладке “Документооборот УҚД” видим следующее :

Получены 01 и 03 квитанции

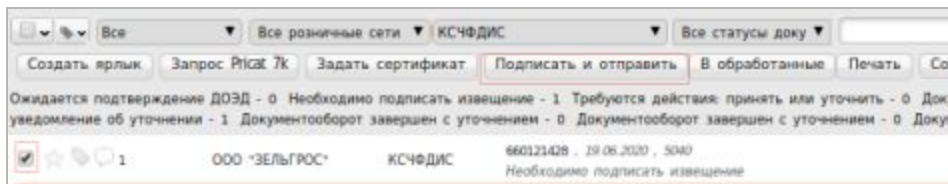
Документооборот УҚД

| Код | Тип транзакции | Пакет | Подпись | Дата | Состояние |
|-----|------------------------------------|-------------------------|---------------------------|----------------|----------------|
| 01 | УҚД | Скачать | Проверить | Сегодня, 13:40 | получен |
| 03 | ПодтверждениеДатыОтправкиУҚД | Скачать | Проверить | Сегодня, 13:40 | получен |
| 05 | ДатаОтправкиУҚДПокупатель | - | - | - | ожидается |
| 06 | ИзвещениеПолученияУҚДПокупатель | - | - | - | ожидается |
| 07 | ПодтверждениеДатыОтправкиИзвещения | - | - | - | ожидается |
| 08 | ДатаОтправкиИзвещенияПокупатель | - | - | - | ожидается |
| 11 | ИнформацияПокупателя | - | - | - | ожидается |

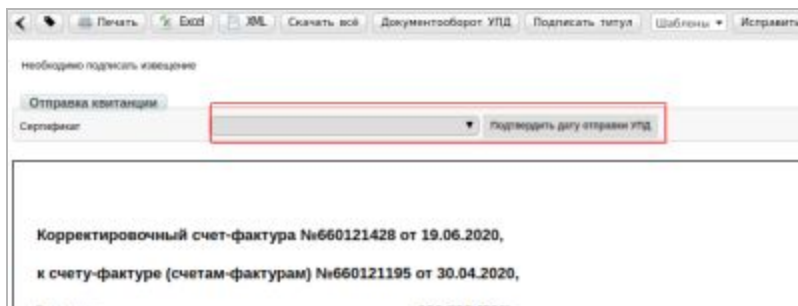
2.1 Подписание квитанции - (05)ДатаОтправкиУПДПокупатель

Подписать извещение можно 2-мя способами

1 способ : выберите нужный документ - слева с помощью чек-бокс => Подписать и отправить



2 способ : в самом документе - выберите используемый сертификат => и подтвердите дату отправки УПД Покупатель (ДатаОтправкиУПДПокупатель)



Во вкладке “Документооборот УПД” видим следующее :

Вами была подписана и отправлена 05 квитанция

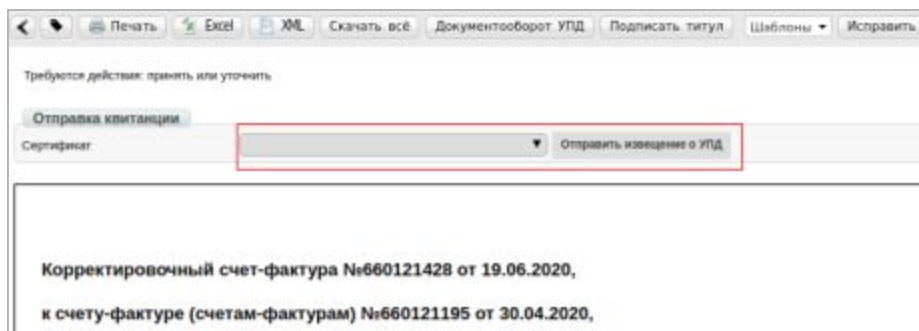
| Код | Тип транзакции | Пакет | Подпись | Дата | Состояние |
|-----|------------------------------------|-------------------------|---------------------------|----------------|-----------|
| 01 | УПД | Скачать | Проверить | Сегодня, 13:40 | получен |
| 03 | ПодтверждениеДатыОтправкиУПД | Скачать | Проверить | Сегодня, 13:40 | получен |
| 05 | ДатаОтправкиУПДПокупатель | Скачать | Проверить | Сегодня, 14:08 | отправлен |
| 06 | ИзвещениеПолученияУПДПокупатель | - | - | - | ожидается |
| 07 | ПодтверждениеДатыОтправкиИзвещения | - | - | - | ожидается |
| 08 | ДатаОтправкиИзвещенияПокупатель | - | - | - | ожидается |
| 11 | ИнформацияПокупателя | - | - | - | ожидается |

2.2 Подписание квитанции - (06)ИзвещениеПолученияУПДПокупатель

После подписания 05 квитанции (датаОтправкиУПДПокупатель), статус документа меняется на **“Требуется действие : принять или уточнить”**)



Далее необходимо подписать 06 квитанцию (ИзвещениеПолученияУПДПокупатель) Для этого необходимо зайти в документ, и выбрав используемый сертификат **“Отправить извещение о УПД”**



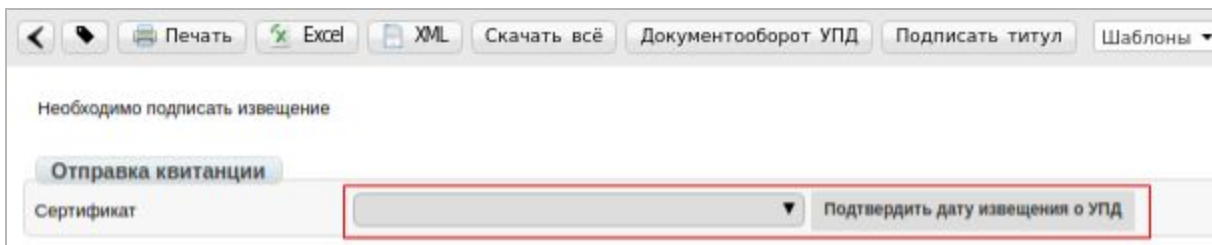
Во вкладке **“Документооборот УПД”** видим следующее :
Вами была подписана и отправлена 06 квитанция

| Документооборот УПД | | | | | | |
|---------------------|------------------------------------|-------------------------|---------------------------|----------------|-----------|--|
| Код | Тип транзакции | Пакет | Подпись | Дата | Состояние | |
| 01 | УПД | Скачать | Проверить | Сегодня, 13:40 | получен | |
| 03 | ПодтверждениеДатыОтправкиУПД | Скачать | Проверить | Сегодня, 13:40 | получен | |
| 05 | ДатаОтправкиУПДПокупатель | Скачать | Проверить | Сегодня, 14:08 | отправлен | |
| 06 | ИзвещениеПолученияУПДПокупатель | Скачать | Проверить | Сегодня, 14:19 | отправлен | |
| 07 | ПодтверждениеДатыОтправкиИзвещения | Скачать | Проверить | Сегодня, 14:22 | получен | |
| 08 | ДатаОтправкиИзвещенияПокупатель | - | - | - | ожидается | |
| 11 | ИнформацияПокупателя | - | - | - | ожидается | |

2.3 Подписание квитанции - (08)ДатаОтправкиИзвещенияПокупатель

После подписания 06 квитанции (ИзвещениеПолученияУПДПокупатель), необходимо подписать 08 (ДатаОтправкиИзвещенияПокупатель)

Для этого необходимо зайти в документ, и выбрав используемый сертификат “Отправить извещение о УПД”



Необходимо подписать извещение

Отправка квитанции

Сертификат [Dropdown menu] Подтвердить дату извещения о УПД

Во вкладке “Документооборот УПД” видим следующее :
 Вами была подписана и отправлена 08 квитанция

| Код | Тип транзакции | Пакет | Подпись | Дата | Состояние |
|-----|------------------------------------|-------------------------|---------------------------|----------------|-----------|
| 01 | УПД | Скачать | Проверить | Сегодня, 13:40 | получен |
| 03 | ПодтверждениеДатыОтправкиУПД | Скачать | Проверить | Сегодня, 13:40 | получен |
| 05 | ДатаОтправкиУПДПокупатель | Скачать | Проверить | Сегодня, 14:08 | отправлен |
| 06 | ИзвещениеПолученияУПДПокупатель | Скачать | Проверить | Сегодня, 14:19 | отправлен |
| 07 | ПодтверждениеДатыОтправкиИзвещения | Скачать | Проверить | Сегодня, 14:22 | получен |
| 08 | ДатаОтправкиИзвещенияПокупатель | Скачать | Проверить | Сегодня, 14:32 | отправлен |
| 11 | ИнформацияПокупателя | - | - | - | ожидается |

Статус УПД изменился на “Получение подтверждено”

| | | |
|------------------------|---------|-------------------------------|
| ООО "ЗЕЛЬГРОС" | КСЧФДИС | 660121428 , 19.06.2020 , 5040 |
| Получение подтверждено | | |

2.2.0 Получение подтверждено. Принять или уточнить

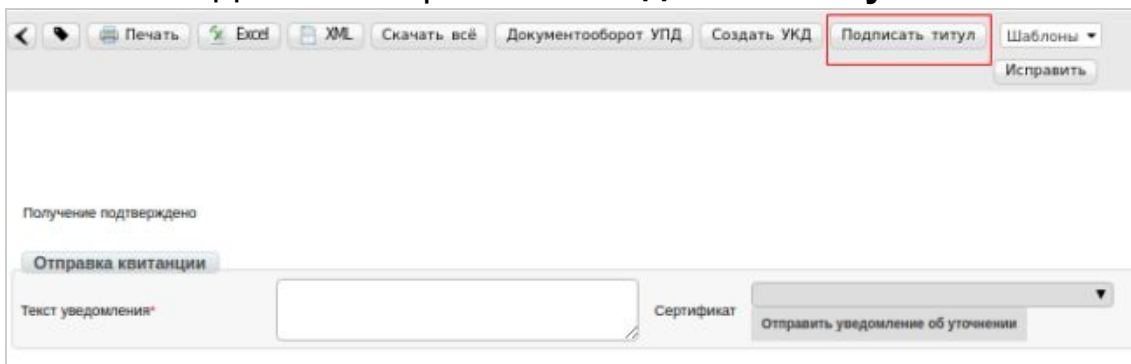
После того как все извещения подписаны, документ можно подписать “Титулом покупателя” или уточнить отправив по документу “Уведомление об уточнении”

2.2.1 Принятие документа - (11)ИнформацияПокупателя

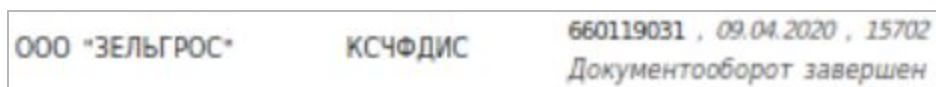
Для того чтобы принять документ, открываем документ со статусом “Получение подтверждено”



Далее выбираем => “Подписать титул”



После подписания, статус документа изменится на
“Документооборот завершен”



Во вкладке “Документооборот УПД” видим следующее :
Вами была подписана и отправлена 11 квитанция

Документооборот УПД

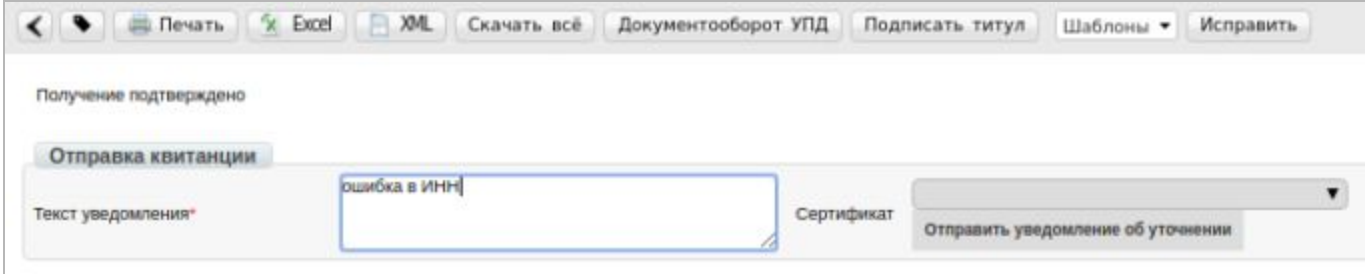
| Код | Тип транзакции | Пакет | Подпись | Дата | Состояние |
|-----|------------------------------------|-------------------------|---------------------------|------------------|-----------|
| 01 | УПД | Скачать | Проверить | 09.04.2020 14:23 | получен |
| 03 | ПодтверждениеДатыОтправкиУПД | Скачать | Проверить | 09.04.2020 14:23 | получен |
| 05 | ДатаОтправкиУПДПокупатель | Скачать | Проверить | 09.04.2020 14:30 | отправлен |
| 06 | ИзвещениеПолученияУПДПокупатель | Скачать | Проверить | 09.04.2020 14:35 | отправлен |
| 07 | ПодтверждениеДатыОтправкиИзвещения | Скачать | Проверить | 09.04.2020 14:38 | получен |
| 08 | ДатаОтправкиИзвещенияПокупатель | Скачать | Проверить | 09.04.2020 14:40 | отправлен |
| 11 | ИнформацияПокупателя | Скачать | Проверить | 09.04.2020 14:35 | отправлен |

2.2.2 Отклонение документа - (09)УведомлениеОбУточненииПокупатель

Уточнение к документу, в первую очередь, должно быть передано электронной почтой или по телефону - контактному лицу на стороне Зельгрос (причина отклонения), и затем продублировано в тексте уведомления в системе ЭДО

Для того чтобы отклонить документ, открываем документ со статусом **“Получение подтверждено”**

В графе Текст уведомления* Необходимо указать причину по которой документ будет отклонен, выбрать используемый сертификат, и **“Отправить уведомление об уточнении”**




Получение подтверждено

Отправка квитанции

Текст уведомления*

Сертификат

После того как Зельгрос подпишет квитанцию, статус документа изменится на **“Получено уточнение”**



ООО "ЗЕЛЬГРОС" КСЧФДИС 660121428 , 19.06.2020 , 5040

Получено уточнение



Во вкладке “**Документооборот УПД**” видим следующее :
 Вами была подписана и отправлена 9 квитанция

Документооборот УПД

| Код | Тип транзакции | Пакет | Подпись | Дата | Состояние |
|-----|---------------------------------------|-------------------------|---------------------------|------------------|-----------|
| 01 | УПД | Скачать | Проверить | 21.05.2020 18:30 | получен |
| 03 | ПодтверждениеДатыОтправкиУПД | Скачать | Проверить | 21.05.2020 18:30 | получен |
| 05 | ДатаОтправкиУПДПокупатель | Скачать | Проверить | 03.06.2020 10:23 | отправлен |
| 06 | ИзвещениеПолученияУПДПокупатель | Скачать | Проверить | Сегодня, 09:41 | отправлен |
| 07 | ПодтверждениеДатыОтправкиИзвещения | Скачать | Проверить | Сегодня, 09:44 | получен |
| 08 | ДатаОтправкиИзвещенияПокупатель | Скачать | Проверить | Сегодня, 09:46 | отправлен |
| 11 | ИнформацияПокупателя | - | - | - | ожидается |
| 09 | УведомлениеОбУточненииПокупатель | Скачать | Проверить | Сегодня, 09:48 | отправлен |
| 10 | ИзвещениеПолученияУведомленияПродавец | Скачать | Проверить | Сегодня, 13:20 | получен |