



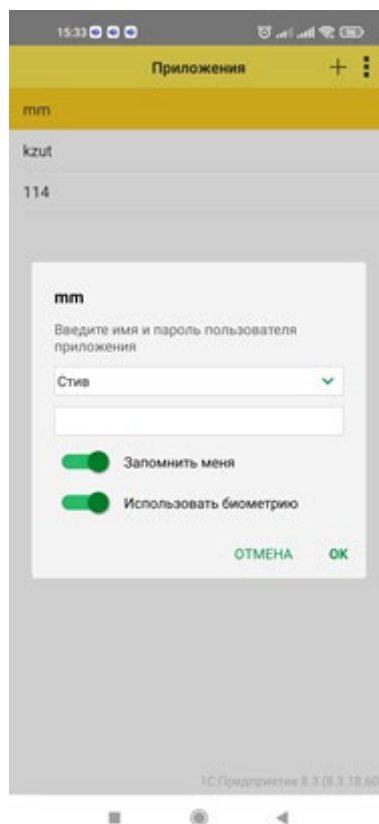
ИНСТРУКЦИЯ

Работа с мобильной платформой Docrobot: Маркировка 1С

1. Авторизация в мобильном приложении

Для начала работы в мобильной версии:

1. Выберите наименование базы, к которой хотите подключиться;
2. введите Имя (логин) и Пароль созданные в основной платформе для входа в приложение; для удобства последующего входа вы можете задать в настройках
 - a. запомнить введенные данные – имя;
 - b. узнавать вас по данным отпечатка пальца
3. Нажмите «ОК», если данные Имени и пароля были введены верно, откроется интерфейс работы с программой.



2. Мобильный рабочий стол

Навигация по мобильному приложению предназначена для фиксации физической операции с маркированной продукцией в Docrobot: Маркировка 1С.

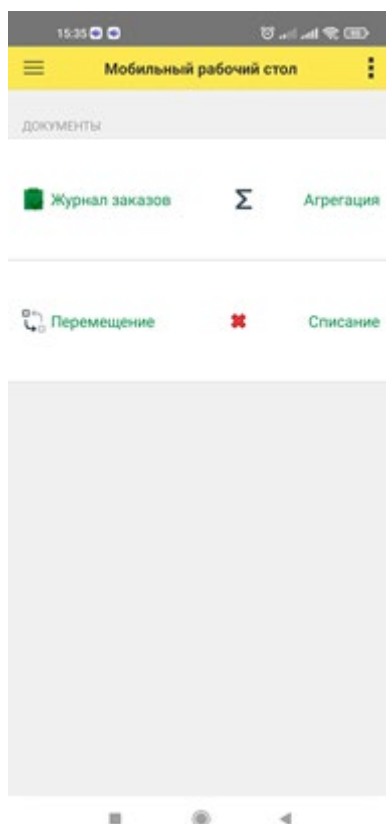
Количество операций увеличивается в соответствии с развитием маркировки в стране.

На данный момент представлены операции:

- Журнал заказов
- Агрегация

- Перемещение
- Списание

Для перехода к требуемому пункту меню, нажмите (tap) на него.



3. Журнал заказов

В журнале заказов отображаются заказы покупателей, загруженные в решение Dostrobot: Маркировка 1С из учетной системы, заказы, полученные по каналам ЭДО.

- Заказ может быть выбран из отображаемого списка, по порядку, по наименованию контрагента, дате
- Для удобства, отображаемый список заказов может быть отфильтрован.

Для перехода в документ Задание на отбор нажмите (tap) на него.

Откроется окно с подробностями заказа, с данными:

- Заказчик
- Номер документа
- Табличная часть (Товары):
 - Номенклатура, с GTIN
 - Количество отобрано/заказано

- Табличная часть (подобранные коды маркировки) где отображаются отсканированные коды (datamatrix, SSCC) – *при открытии документа эта табличная часть будет пустой, т.к. еще нет отсканированных кодов.*

Для выполнения заказа (отбора товаров) доступен инструментарий:

Сканировать коды – для фиксации подготавливаемых для отгрузки кодов.

Очистить коды – для того чтобы очистить все ранее отсканированные коды.

При сканировании выполняется проверка на доступность добавления кода маркировки в заказ;

Исключить коды – для исключения из документа ранее отсканированных кодов.

При сканировании к исключению доступны ранее отсканированные коды, так если ранее в заказ был добавлен агрегационный код SSCC к исключению доступен только он, исключить вложенный в него код недоступно.

Очистить коды – для того чтобы очистить все ранее отсканированные коды.

Завершить отбор – для завершения работы с документом и передачи результатов отбора в основную базу.

При выборе любого пункта меню, откроется окно сканирования,

- при удачном сканировании Мобильная платформа 1С:Предприятие выполняет анимацию в которой отсканированный код улетает в верхнюю часть экрана.
- при неудачном сканировании Мобильная платформа введет сообщение о недоступности товара к отгрузке, такой код не будет добавлен в документ.

15:36

Задание на отбор

Дата ^ Номер

Организатор, Контрагент, Сертификат, Товарная гр...

07.09.2021 14:22:48	000000002	<p>Наша организация*, Контрагент 1, 11.09.2021</p> <p>Э-Ком. Общество с ограниченной ответственностью "ЭЛЕКТРОННЫЕ КОММУНИКАЦИИ, Молоко</p>
17.12.2021 11:49:04	000000003	<p>Наша организация*, Контрагент 1, 13.03.2022</p> <p>Маркировка Сентябрь 2021, Общество с ограниченной ответственностью "ЭЛЕКТРОННЫЕ КОММУНИКАЦИИ, Упаковочная вода, ТД00-000004, ON_NSCHFDOPPR_2LD2032E...</p>

15:38

Задание на отбор 000000003 от ...

Контрагент Контрагент 1

Идентификатор документа

Сканировать коды Исключить код

Очистить коды Завершить отбор

Товары Подобранные коды маркировки

Добавить Еще >

N	Номенклатура	GTIN
		Количество факт, Количество план
1	Вода 1.5 л ПЭТ	4644480539009
		1,000, 10,000



Для подготовки товара к отгрузке / выполнения задания на отбор выполните следующее:

1. В журнале документов Задание на отбор выберите задание
2. В открывшемся документе ознакомьтесь с доступной информацией: Контрагент (Заказчик), Номенклатура (заказанный товар), количество план (заказанное количество);
3. Выберите команду «Сканировать товары», для начала отбора товаров.
4. В открывшемся окне сканирования наведите светлую область экрана на код который необходимо отсканировать
 - a. Для сканирования доступны как datamatrix коды, так и SSCC коды (штрихкод);
 - b. После того как сканирование состоялось, ознакомьтесь с ответом системы - программа проанализирует доступен ли данный код для отгрузки (не входит ли он в агрегат, не вышел срок годности, код введен в оборот).
 - i. При устойчивой соединении с базой, система выдаст ответ в течении секунды;
 - ii. Если пройдены все проверки код будет учтен в документе, можно продолжать сканирование до полного выполнения задания.

- iii. Если нужно вернуть в документ, нажмите кнопку назад, откуда вы вновь можете продолжить подбор (сканирование) товаров.
- 5. Если отсканированный ранее код необходимо исключить из заказа, кнопкой назад вернитесь в документ «Задание на отбор», и выберите команду «Исключить код».
- 6. После того как в документ отсканированы все отгружаемые по данному заказу коды, завершите задание кнопкой «Завершить отбор».
 - а. Занесенные в документ данные будут переданы в центральную базу.

4. Агрегация

Относительно агрегации доступны следующие операции:

Новая агрегация – для создания нового агрегата: datamatrix в упаковку 1 уровня и(или) упаковок 1 уровня в упаковку 2 уровня.

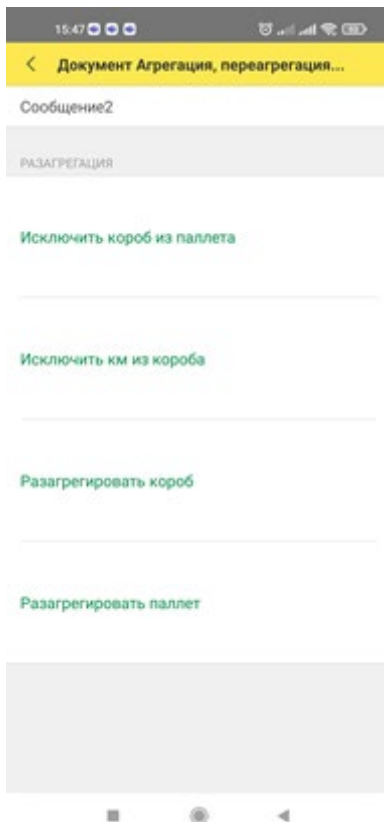
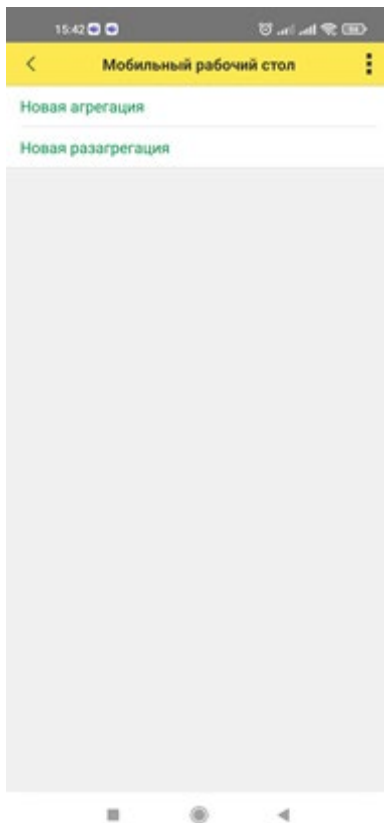
Новая разагрегация - для изменения состояния агрегата, которое в свою очередь детализируется:

Исключить короб из палета – исключить из агрегата 2 уровня агрегат 1 уровня, исключить можно как 1 и более агрегатов 1 уровня (коробов);

Исключить КМ из короба – исключить из агрегата 1 уровня datamatrix (КМ) коды, исключить можно как 1 и более единиц кодов (datamatrix);

Разагрегировать короб – отвязать все datamatrix (КМ) коды от агрегата 1 уровня;

Разагрегировать палет – отвязать все упаковки 1 уровня от агрегата 2 уровня.

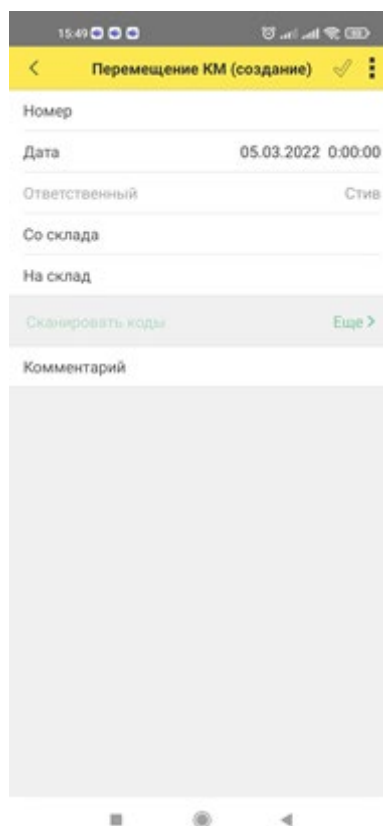


5. Перемещение

Для учета маркированной продукции в разрезе складов или материально ответственных лиц используется документ перемещение.

Который содержит информацию:

- о пользователе создавшем операцию
- склад отправитель;
- склад получатель;
- перемещаемые коды;
- комментарий по операции




The screenshot shows a mobile application interface for creating a 'Permutation of KM' document. The title bar is yellow and contains a back arrow, the text 'Перемещение КМ (создание)', a checkmark icon, and a menu icon. Below the title bar, there are several input fields: 'Номер' (empty), 'Дата' (05.03.2022 0:00:00), 'Ответственный' (Стив), 'Со склада' (empty), and 'На склад' (empty). Below these fields is a button labeled 'Сканировать коды' and another button labeled 'Еще >'. At the bottom, there is a section labeled 'Комментарий' with a large, empty text area below it. The status bar at the top shows the time 15:49 and various system icons. The bottom navigation bar shows three icons: a square, a circle, and a triangle.



Для регистрации операции перемещение выполните:

1. В журнале документов перемещение выберите знак «+» - создать новый документ;
2. В открывшемся документе поля «Номер», «Дата», «Ответственный» будут заполнены автоматически;
3. В поле «Со склада» укажите наименование склада отправителя;
 - a. Если КМ еще не привязан к складу, допустимо оставить поле «Со склад» пустым;
 - b. В противном случае заполнение поле «Со склада» обязательно;
4. В поле «На склад» выберите наименование склада получателя перемещаемых кодов;
 - a. Без заполнения поля «На склад» перемещение товара не доступно;
5. Нажмите команду «Сканировать коды»
 - a. Отсканируйте коды перемещаемый между складами.
 - b. Для сканирования доступны как datamatrix коды, так и SSCC коды (штрихкод);
 - c. Во избежание ошибок рекомендуется сканирование агрегата верхнего уровня, так если агрегат 1 уровня (короб) входит в агрегат 2 уровня

(палет) в документ Перемещение необходимо сканировать агрегат 2 уровня (палет).

6. После того как все перемещаемые коды отсканированы, для введения операции в действие нажмите «» (галочку).