

ИНСТРУКЦИЯ

Формирование документа.
Обратный заказ (RETORD)
на веб платформе DOCROBOT
для ТС Тандер-Магнит

Содержание

Введение	3
1. Создание обратного заказа	3
2. Заполнение блока товарных позиций	8
3. Отправка документа.....	12
4. Заполнение товарного справочника	13

Введение

Данная инструкция описывает порядок формирования и отправки документа «обратный заказ» (RETORD) для сети “Тандер-Магнит”, а также рассказывает о его специфике и обязательных для заполнения полях.

RETORD (обратный заказ, предзаказ со стороны поставщика) – первый документ в цепочке EDI-сообщений, если Вы используете данную схему работы с торговой сетью. В нем Вам необходимо указать возможное к поставке количество товара на личное усмотрение или количество согласованное с категорийным менеджером.

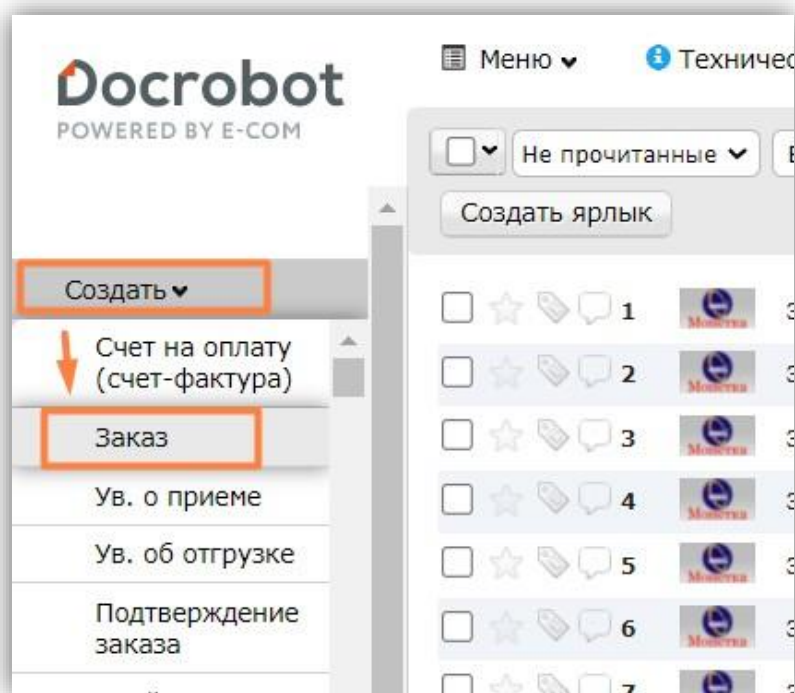
В данном случае, приходит ORDERS (Заказ), который формируется со стороны сети автоматически на основании успешно полученного “обратного заказа”.

Затем Вы отправляете ORDRSP (подтверждение заказа) - DESADV (уведомление об отгрузке) - УПД (электронная версия или бумажная) - RECADV (уведомление о приеме, отправляет торговая сеть).

1. Создание обратного заказа

Для создания документа,

Нажмите в меню слева на кнопку “Создать” - “Заказ”:



Откроется форма для заполнения:

№	Наименование	Штрихкод	Кол-во	Ед. изм.	Цена без НДС	Цена с НДС
---	--------------	----------	--------	----------	--------------	------------

Обозначения кнопок на панели сверху:

Стрелочка – выйти (без сохранения).

Сохранить – сохранение документа после заполнения обязательных полей.

Документ попадет в папку “Черновики”. Вы сможете в любое время вернуться к нему, чтобы изменить данные, добавить/убрать товары и отправить в торговую сеть.

Сохранить

Заказ Дополнительная информация

Номер заказа*

Основной блок:

Все обязательные поля отмечены звездочкой - *.

Номер заказа* - номер данного документа (“обратного заказа”). **Дата заказа*** - по умолчанию выставляется текущая дата на момент формирования документа.

Дата доставки* - дата доставки товара.

Номер договора* - номер Вашего договора с торговой сетью “Тандер-Магнит”.
Валюта* - валюта, соответствующая данному заказу.
Номер заказа поставщика* - номер Вашего заказа.

Заказ	Дополнительная информация
Номер заказа*	14148
Дата заказа*	26.11.2021
Дата доставки*	6.12.2021
Время доставки	
Начальная дата поставки	
Конечная дата поставки	
№ консолидированного заказа	
№ договора*	123456
Номер заказа поставщика	8909
Номер общего заказа КДК	
Тип заказа	Оригинал
Валюта*	Российский рубль
Тип документа	Оригинал
Информация	
Кол-во машин	

Блок контрагентов:

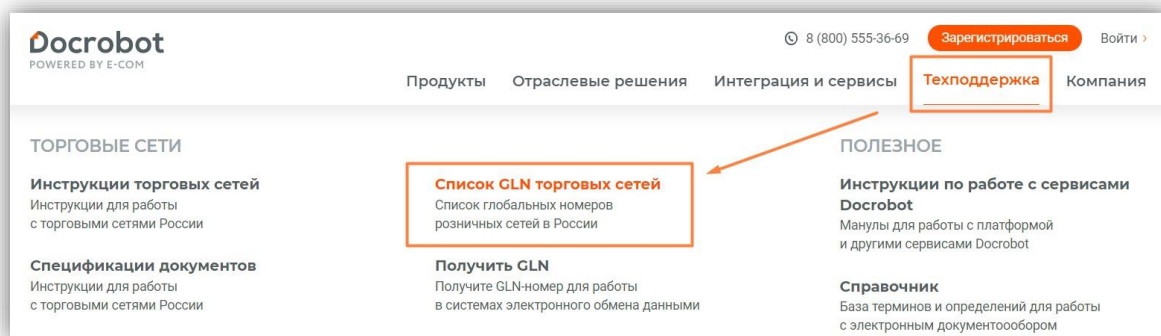
Все обязательные поля отмечены звездочкой - *.

Получатель* – GLN торговой сети, всегда 4607164999995.

Покупатель* – GLN торговой сети, всегда 4607164999995.

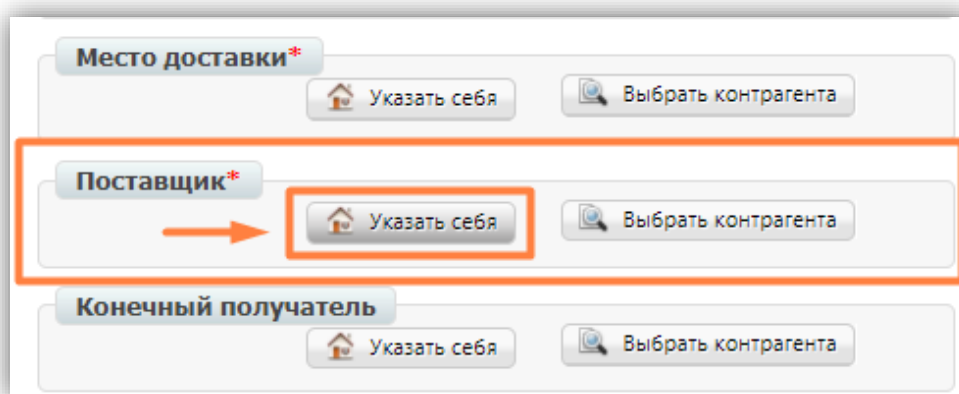
Поставщик* – Ваш GLN.

Место доставки* – GLN торговой сети. Если Вы не знаете нужный номер, то можете посмотреть его в списке GLN торговой сети на нашем сайте (<https://www.docíobot.íu/tehpoddejka/gln/>):

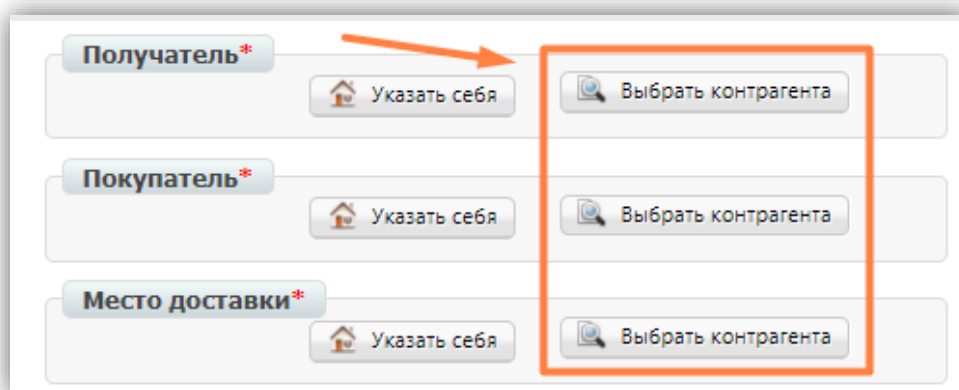


Для заполнения данного блока,

- нажмите на кнопку “Указать контрагента” в поле “Поставщик”:



- нажмите на кнопку “Выбрать контрагента”, если Вам необходимо указать GLN торговой сети:



Затем откройте вкладку слева “Поиск контрагентов” - внесите GLN торговой сети “Тандер-Магнит” (4607164999995) - нажмите на кнопку “Найти” - “Выбрать”:

Точка доставки

Поиск контрагента

Мои GLN

Код ИНН

Код ИНН

GLN

4607164999995

Название

Название

Найти

Аккаунт	GLN	Имя	Действия
ТАНДЕР (АО)	4607164999995	АО Тандер	выбрать

Заполненный блок контрагентов будет выглядеть следующим образом:

Получатель*

GLN 4607164999995 Компания АО Тандер

Адрес 350002 г. Краснодар ул. Им. Леваневского дом №185

Покупатель*

GLN 4607164999995 Компания АО Тандер

Адрес 350002 г. Краснодар ул. Им. Леваневского дом №185

Место доставки*

GLN 4606038001888 Компания РЦ Софьино Алкоголь

Адрес 140126 с/п Софьинское,логистический технол "Софьино",корпус № 1, складской кор, пус 1,производственно-складского Ко

Поставщик*

GLN 9863529850263 Компания *Ваша компания*

Адрес 305029 Москва Феофанова, д.4

Конечный получатель

Указать себя Выбрать контрагента

Заказчик

Указать себя Выбрать контрагента

Плательщик

Указать себя Выбрать контрагента

Точка отгрузки

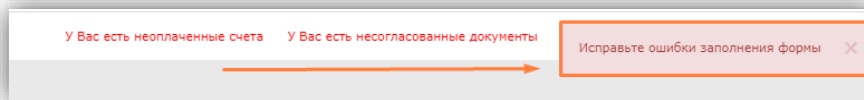
Указать себя Выбрать контрагента

Грузополучатель

Указать себя Выбрать контрагента

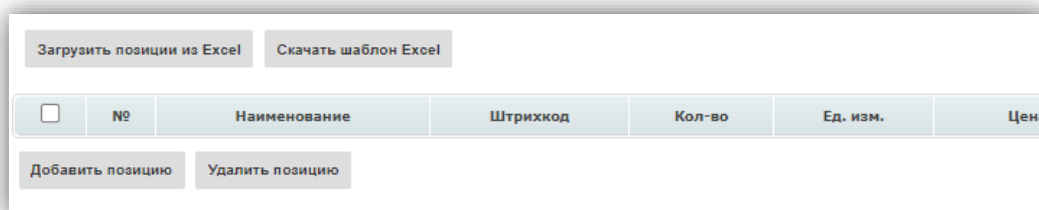
После заполнения всей информации, нажмите "Сохранить".

В случае отсутствия информации в обязательных полях, в правом верхнем углу выйдут уведомление об ошибке, и система подскажет, что необходимо добавить.



2. Заполнение блока товарных позиций

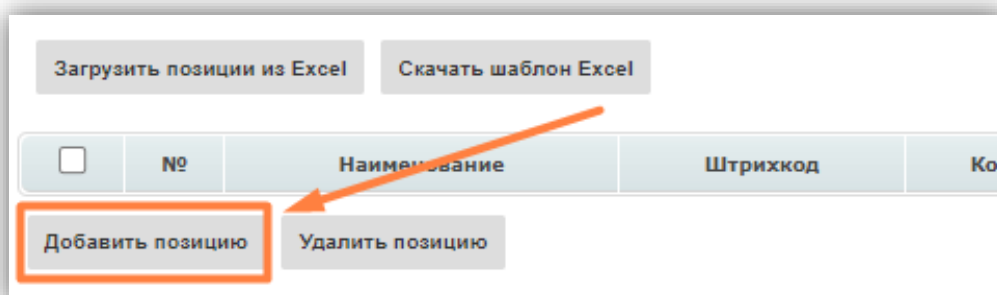
После сохранения документа, станет доступно добавление товарных позиций.



Обратите внимание!

Для добавления позиции в заказ - необходимо заполнить товарный справочник [ТС]. Подробнее об этом Вы можете прочитать ниже в отдельном пункте данной инструкции.

Для добавления товарных позиций вручную, нажмите на кнопку "Добавить позицию":



В открывшейся форме внесите штрихкод нужного товара или начните вписывать

его наименование, затем выберите верный вариант из выпадающего списка:

Выбор позиции

Наименование из товарного справочника* Бумага

Штрихкод

Заказанное количество* Ед. изм.*

Штук в упаковке

Большая часть данных будет заполнена автоматически из товарного справочника. Вам необходимо проверить информацию и внести заказанное количество товара:

Выбор позиции

Наименование из товарного справочника* Бумага цветная А4, мелованная, 8 цветов, 8л

Штрихкод 4660003830491

Заказанное количество* Ед. изм.* шт

Штук в упаковке 50

Цена без НДС* 30 Баз. цена 0000 Ед. изм.* шт

Цена с НДС* 0.00

Ставка НДС: 0%

Утвержденная дата доставки

Утвержденное время доставки

Инфо-код

№ артикула пок.

№ артикула прод.

Информация

№ договора

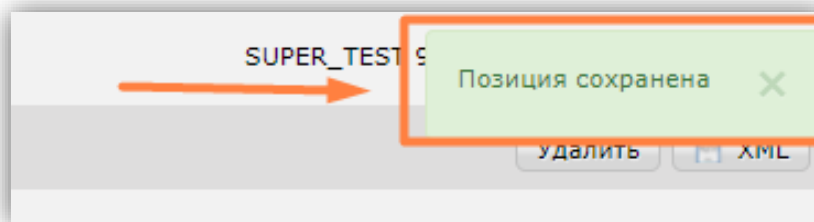
Доставить не ранее чем

Доставить не позднее чем

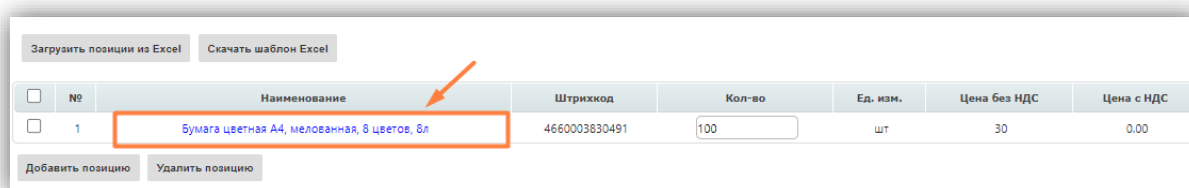
Остальные дни

Сохранить

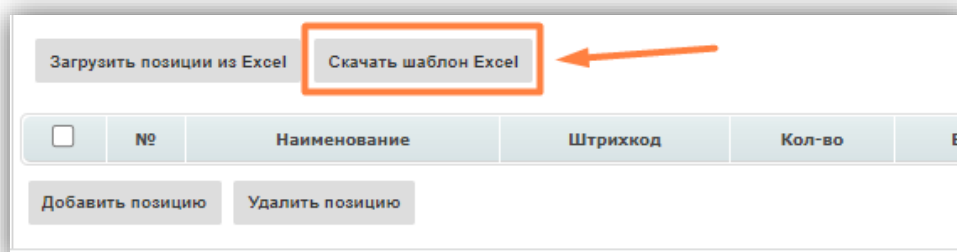
После сохранения выйдет сообщение от системы, а позиция отобразится в списке:



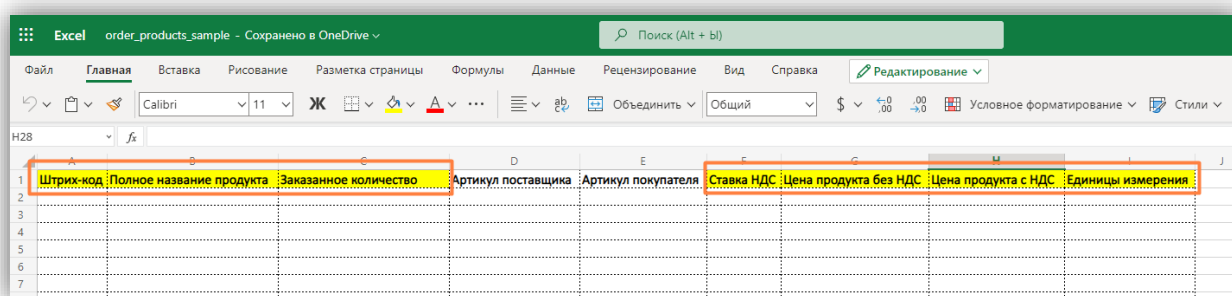
Вы можете отредактировать позицию нажав на ее наименование или удалить через кнопку **“Удалить позицию”**, предварительно выбрав нужный товар:



Для добавления товарных позиций массово через файл Excel, нажмите на кнопку **“Скачать шаблон Excel”**:



Откройте загруженный файл и заполните все обязательные поля (они выделены желтым цветом).



При заполнении не допускается перемещение столбцов и использование формул для подсчета цен. Таким образом выглядит заполненный документ:

Штрих-код	А	В	С	Д	Е	Ф	Г	Н	И
	Штрих-код	Полное название продукта	Заказанное количество	Артикул поставщика	Артикул покупателя	Ставка НДС	Цена продукта без НДС	Цена продукта с НДС	Единицы измерения
	4660003830491	Бумага цветная А4, мелованная, 8 цветов, 8л	100			10	30	33	PCE

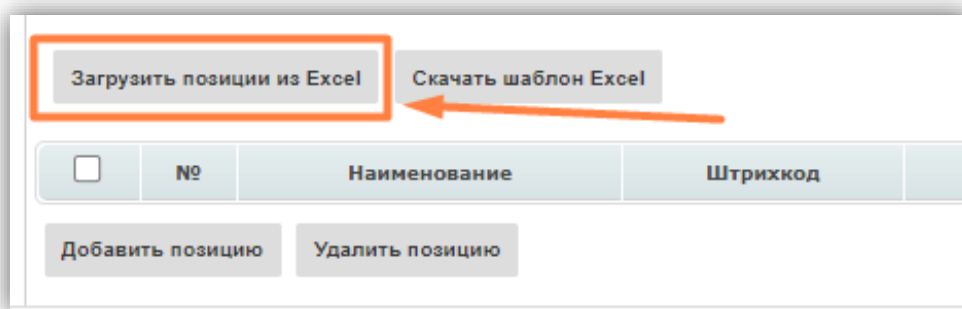
Обозначения для единиц измерения:

PCE - Штуки

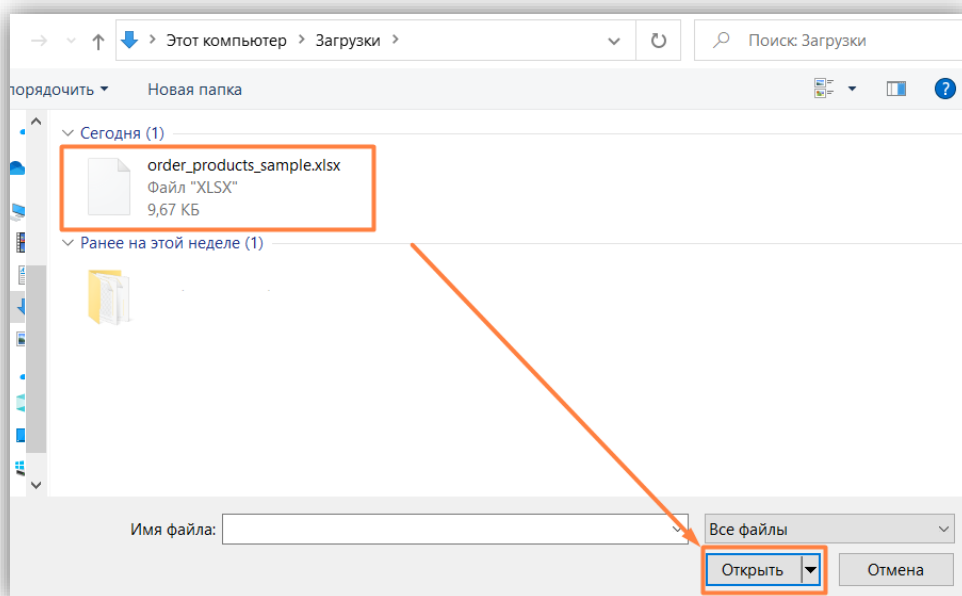
PK - Упаковка

KGM - Килограмм

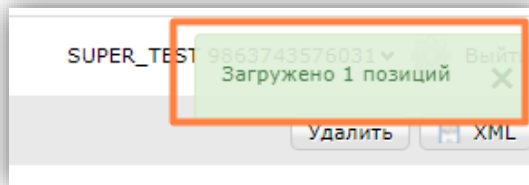
После сохранения заполненного документа, вернитесь к заказу и нажмите на кнопку “Загрузить позиции из Excel”:



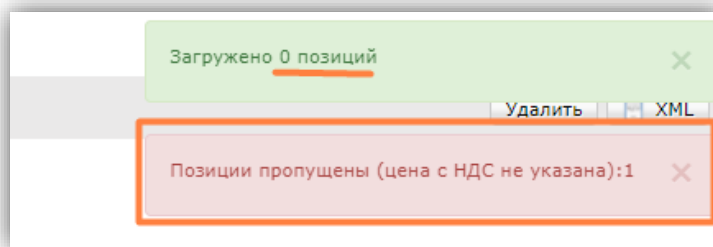
Выберите файл и нажмите “Открыть”:



При удачной загрузке позиций в заказ выйдет следующее сообщение:



В другом случае, выветиться сообщение с указанием на ошибку:



При успешной загрузке позиции отображаются в “обратном заказе”:

Загрузить позиции из Excel		Скачать шаблон Excel			
<input type="checkbox"/>	№	Наименование	Штрихкод	Кол-во	Ед. изм.
<input type="checkbox"/>		Бумага цветная А4, мелованная, 8 цветов, 8л	4660003830491	100	шт

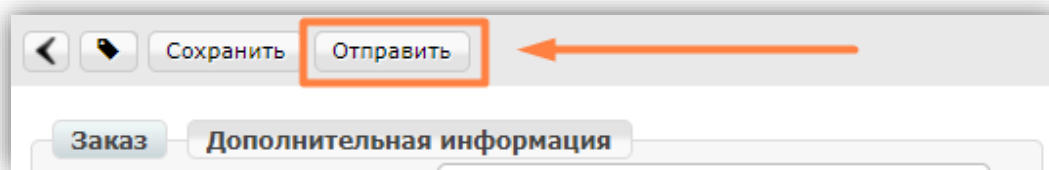
Добавить позицию Удалить позицию

Обратите внимание!

В один документ “обратного заказа” необходимо загружать только **один** excel-шаблон.

3. Отправка документа

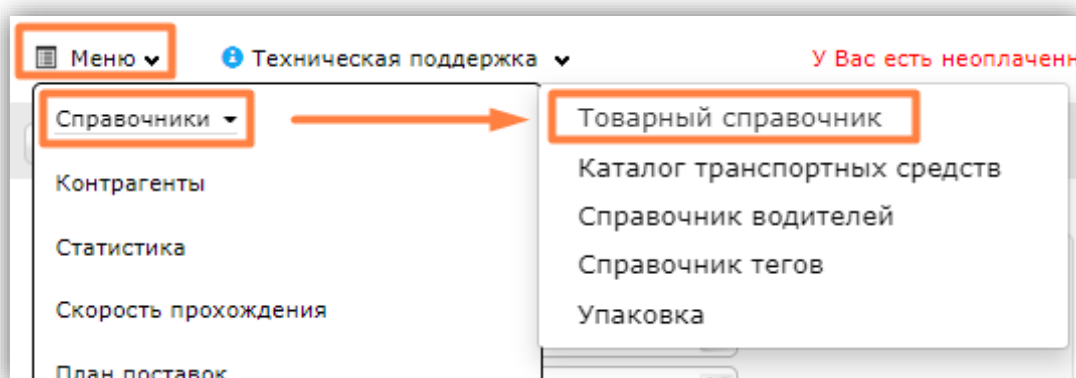
Когда документ заполнен и сохранен, необходимо нажать на кнопку “Отправить”. После этого внести изменения в данный документ будет невозможно, а документ перейдет в папку “Отправленные”.



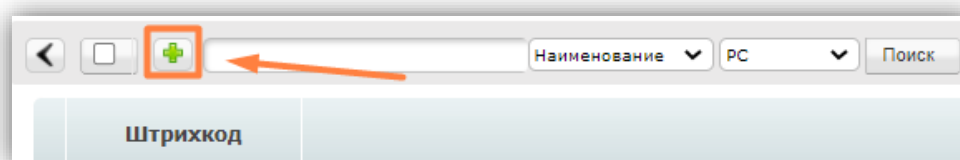
После получения “обратного заказа”, торговая сеть “Тандер-Магнит” формирует заказ с новым номером. В нем могут быть изменены штрихкода по указанным Вами товарным позициям.

4. Заполнение товарного справочника

Товарный справочник находится сверху и может быть записан как “ТС”. Либо он может находиться во вкладке **Меню – Справочники – Товарный справочник**:



Для ручной загрузки нажимаем кнопку «+» и вносим основную информацию по товару:



В поле “РС” можно выбрать торговую сеть, для которой будут заданы данные свойств товара:

Сохранить

Изменений данных товарной позиции

Наименование*

Штрихкод*

Код УКТ ВЭД

Номер ГТД

Страна-производитель

Вн. № продукта

Артикул покупателя

Пользовательские ед.

Кол-во в упаковке

Цена*

Цена с НДС

Ед. изм.*

НДС*

Акциз (за 1 ед)

Номер партии

Вес коробки

Номер серии

Срок годности

Квант поставки на РЦ

Кол-во упаковок в одном слое на евро-паллете

Высота упаковки

Вес упаковки

Единицы веса

PC Все

Для алкогольной продукции

Доступна также массовая выгрузка из шаблона. Для этого выберите “Загрузить справочник”:

Наименование PC Поиск **Загрузить справочник** Экспортировать справочник Сформировать предложение

В открывшемся окне ознакомьтесь с инструкцией и нажмите “Шаблон ТС”:

Шаблон ТС Загрузить справочник PC Упрощенный шаблон ТС

Загрузка позиций

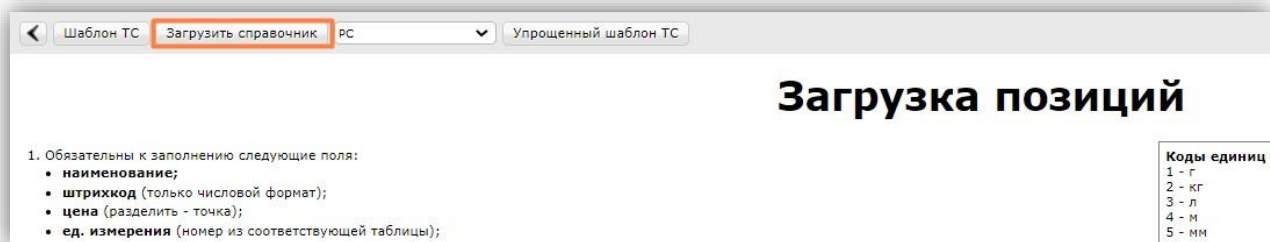
- Обязательны к заполнению следующие поля:
 - наименование;
 - штрихкод (только числовой формат);
 - цена (разделить - точка);
 - ед. измерения (номер из соответствующей таблицы);
 - ставка НДС (номер из соответствующей таблицы).
- Перед заполнением рекомендуется поставить полю **Штрихкод** и **Цена** тип ячеек - **текстовый** (аналогично стоит поступать с полями, где указывается дата, в случае необходимости ее заполнения (Формат даты «yyyy-mm-dd hh:mm:ss»)).
- Сохранять шаблон необходимо только в формате - CSV.** Шаблон можно загрузить выше. Удалять, менять местами колонки в шаблоне нельзя.
- Тов.позиции из шаблона загружаются в ТС (товарный справочник) по GLN номеру Вашей компании (правый верхний угол)
- В случае наличия в ТС уже загруженной позиции, информация по штрихкоду обновится в Вашем справочнике.
- За один раз допускается загрузка до **300 позиций**.

Коды единиц измерений:		Коды ставок НДС:	
1 - г	7 - 10%		
2 - кг	8 - 18%		
3 - л	19 - 0.00%		
4 - м	30 - 20%		
5 - мм			
6 - м2			
7 - м3			
8 - шт			
9 - кор			
10 - пач			
11 - паллет			
12 - упаковка			
13 - штука дробная			
14 - тарелка			
15 - бутылка			
16 - рул			
17 - услуга			
20 - СМТ			
21 - грн			
23 - Ац			
25 - Пэр			
31 - час			
33 - пог.м			
35 - компл			
37 - Банка			
38 - Блок			
39 - Набор			
40 - Упаковка			

Пример заполнения позиции

Название	Штрихкод	Цена	Ед. измерения	Ставка НДС
Перчатки латексные GRIFON Velvet с хлопк.напыл. ОЛИВА и VE	4607023032122	56.63	8	8

У Вас будет загружен шаблон в excel-формате. После заполнения шаблона нажмите на кнопку **“Загрузить справочник”** и выберите нужный файл в открывшемся окне:





Техническая поддержка
support@docrobot.eu