



## **ИНСТРУКЦИЯ**

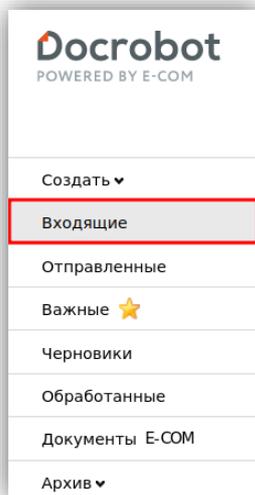
# **Формирование документа Уведомления об отгрузке (DESADV) для торговой сети «Светлое и Темное»**

# Содержание

1. Выбор заказа для формирования .....	3
2. Заполнение основного блока информации .....	5
3. Редактирование поставляемого количества продукции .....	6
4. Отправка уведомления об отгрузке.....	7

# 1. Выбор заказа для формирования

Для формирования документа «DESADV» необходимо перейти на вкладку входящие и выбрать необходимый заказ, на который нужно формировать ответный документ:

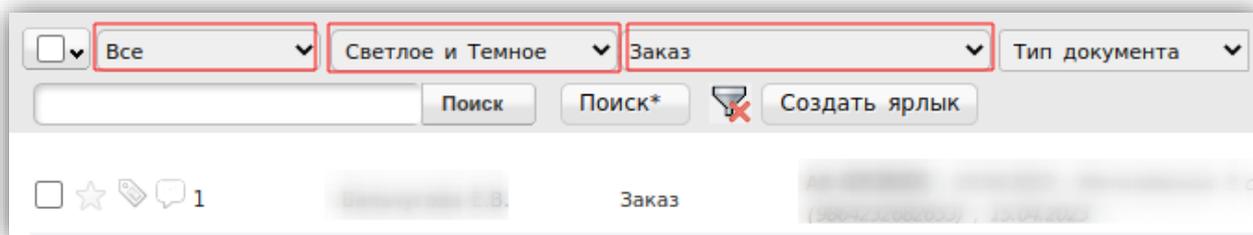


Для удобства поиска можно выставить значения в фильтрах:

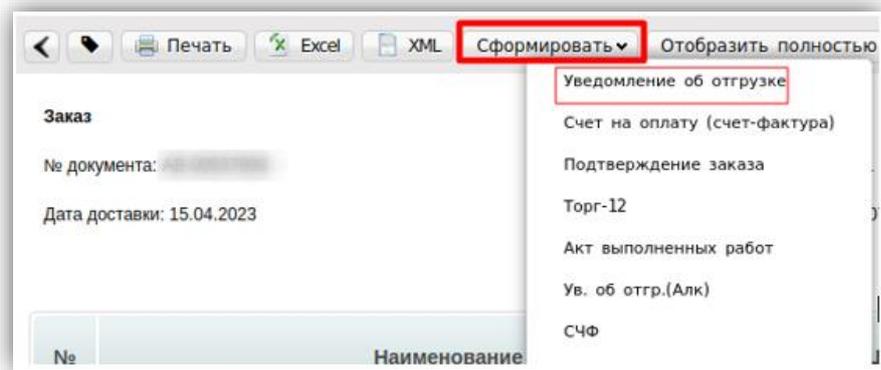
**«Не прочитанные» - «Все»**

**«Все розничные сети» - «Светлое и Темное»**

**«Тип документа» - «Заказ»**



Для того, чтобы открыть входящий заказ, нажмите на него.



В открывшемся документе выберите «Сформировать» → «Уведомление об отгрузке»

## 2. Заполнение основного блока информации

В открывшемся окне появится Форма для заполнения необходимых реквизитов документа:

Уведомление об отгрузке	
Номер *	<input type="text" value="АВ-123456789"/>
Дата *	<input type="text" value="14.04.2023"/>
Дата доставки *	<input type="text" value="15.04.2023"/>
Время доставки	<input type="text"/>
№ заказа *	<input type="text" value="АВ-123456789"/>
Дата заказа *	<input type="text" value="10.04.2023"/>
№ накладной *	<input type="text"/>
Номер фиксации отгрузки в системе ЕГАИС	<input type="text"/>
Дата накладной *	<input type="text" value="14.04.2023"/>
№ транспортной накладной	<input type="text"/>
Дата транспортной накладной	<input type="text"/>
Вид транспорта	<input type="text" value="Автомобильный"/>
Тип транспортного средства	<input type="text" value="Грузовой"/>
Количество отгрузок по заказу	<input type="text" value="1"/>
Номер автомобиля	<input type="text"/>
Информация	<input type="text"/>
№ договора	<input type="text"/>

### Обязательные поля:

1. **Номер\*** — номер товарной накладной по заказу.
2. **Дата\*** — дата товарной накладной.
3. **Дата доставки\*** — Дата фактической поставки товара по данному заказу.  
Переноситься автоматически из заказа. Если с сетью согласован перенос поставки на другой день, дату можно изменить.
4. **Номер заказа\*** — значение присваивается автоматически в соответствии с заказом.
5. **Дата заказа\*** — значение присваивается автоматически в соответствии с заказом.
6. **Номер накладной\*** — номер товарной накладной по данному заказу.
7. **Дата накладной\*** — дата товарной накладной.

### 3. Редактирование поставляемого количества продукции

Ниже на странице формируемого документа находится перечень товарных позиций, которые были заказаны, а также их количество.

<input type="checkbox"/>	№	Наименование	Штрихкод	Заказанное кол-во	Поставляемое кол-во	Ед. изм.	Цена с НДС	Ставка НДС
<input type="checkbox"/>	1			10	<input type="text" value="10"/>	шт	135.43	
<input type="checkbox"/>	2			10	<input type="text" value="10"/>	шт	190.02	20%
<input type="checkbox"/>	3			40	<input type="text" value="40"/>	шт	190.02	20%
<input type="checkbox"/>	4			20	<input type="text" value="20"/>	шт	233.26	20%
<input type="checkbox"/>	5			20	<input type="text" value="20"/>	шт	233.26	20%

Количественные значения в колонку **«Поставляемое кол-во»** встают автоматически в соответствии с данными заказа. Если количество поставляемой покупателю продукции изменилось, необходимо отразить данные изменения в формируемом документе:

<input type="checkbox"/>	№	Наименование	Штрихкод	Заказанное кол-во	Поставляемое кол-во	Ед. изм.	Цена с НДС	Ставка НДС
<input type="checkbox"/>	1			10	<input type="text" value="9"/>	шт	135.43	
<input type="checkbox"/>	2			10	<input type="text" value="8"/>	шт	190.02	20%

В случае, если поставка не будет осуществляться по определенным товарным позициям, необходимо удалить их из перечня, сделать это можно с помощью проставление галочки напротив товарной позиции и соответствующей кнопки:

<input checked="" type="checkbox"/>	34			10	<input type="text" value="10"/>	шт	155.74	
<input checked="" type="checkbox"/>	35			10	<input type="text" value="10"/>	шт	139.91	

## 4. Отправка уведомления об отгрузке

Для отправки документа необходимо предварительно сохранить документ, после чего все ранее внесенные изменения вступят в силу, после этого документ можно будет отправить в торговую сеть:

