

ИНСТРУКЦИЯ

Работа с документом.
Формирование PRICAT для ТС
Тандер-Магнит
на веб платформе DOCROBOT

Содержание

Введение	3
1. Создание прайс-листа	3
2. Категории прайс-листа	9
3. Заполнение блока товарных позиций	11
4. Статусы отправленных документов	12
5. Заполнение товарного справочника	14

Введение

Данная инструкция описывает порядок формирования документа «Прайс-лист» (PRICAT) для сети АО ТАНДЕР, а также обязательные для заполнения поля. Прайс-лист отправляется только в случае изменения цены по позиции.

Для того, чтобы отправлять прайс-листы в Тандер, Вам необходимо предварительно настроить подключение по данному типу документов. По подробностям подключения Вас сможет проконсультировать Ваш менеджер.

Прежде чем начать создавать Прайс-лист, рекомендуется заполнить товарный справочник. (Подробнее смотрите в пункте 5)

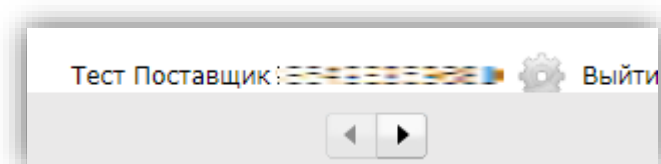
Отправка документа состоит из перечисленных ниже этапов.

1. Создание прайс-листа

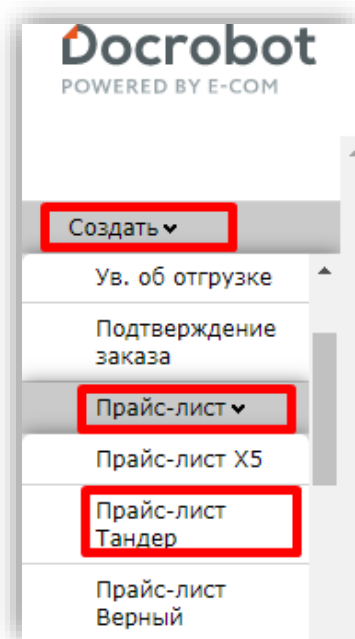
Отправлять прайс-листы можно только с GLN по которому подключен данный тип документов. В случае, если данная информация неизвестна, то необходимо обратиться к Вашему менеджеру или в техническую поддержку Докробот.

Также можно проверить самостоятельно, если на одном из GLN есть ранее принятые прайс-листы в данную сеть, то наиболее вероятно, что с него нужно отправлять все последующие.

Переключится на другой GLN можно по кнопке в правом верхнем углу, где указаны наименование компании и цифры.



Для создания Прайс-листа необходимо нажать на кнопку «Создать», выбрать «Прайс-лист», далее выбрать «Прайс-лист Тандер». Обратите внимание, для каждой сети есть своя форма, ориентированная под конкретные требования и формат работы. По этой причине необходимо выбирать правильный шаблон для заполнения прайс-листа. Например, «Прайс лист X5» и «Прайс лист в другие сети» не подойдут для формирования прайс-листа в Тандер.



В открывшемся окне появится форма для заполнения необходимых реквизитов документа. Часть данных заполнится автоматически.

Прайс-лист

Автоматический номер прайс-листа

Номер прайс-листа*

Дата прайс-листа* 27.04.2022

№ договора*

Дата договора*

Тип ценового уведомления*

Валюта*

Период

Дата с* 27.04.2022

Дата до

Контактная информация

Контактное лицо*

Email*

Получатель*

GLN 4607164999995 **Компания** АО Тандер

Адрес 350002 г. Краснодар , ул. Им. Леваневского дом №185

Покупатель*

GLN 4607164999995 **Компания** АО Тандер

Адрес 350002 г. Краснодар , ул. Им. Леваневского дом №185

Поставщик*

GLN 9864232526810 **Компания** Тест Поставщик

Адрес # # , 123456789

Место хранения*

Точка:

Исключения из мест хранения

Точка:

Описание заполняемых полей, разделенных на блоки:

Блок «Прайс-лист»

1. **Номер Прайс-листа** — номер формируемого прайс-листа. Номер генерируется автоматически, если установлена галочка «Автоматический номер Прайс-листа».

Важно! Номер Прайс-листа должен быть уникальным в рамках одного календарного года и сети. Например, в 2021 году Вы отправили по одному прайс-листу с одинаковым номером “1025” в Тандер и Верный. Вы не можете отправить прайс-лист номер “1025” повторно в данные сети, пока не наступит 2022 год.

2. **Дата Прайс-листа** — дата формируемого Прайс-листа. Дата должна совпадать с фактической датой отправки. Например, сегодня 28 декабря 2022 года, но Вы хотите отправить прайс-лист завтра. Соответственно, дата прайс-листа будет “29.12.2022”.

3. **№ договора** — номер договора на поставку с контрагентом, для которого формируется Прайс-лист. В указанном поле не должны присутствовать символы (включая пробелы), **которые отсутствуют в официальном документе (договоре)**. Символ “№” или лишние пробелы приведут к ошибке. Если номер договора с торговой сетью неизвестен, необходимо обратиться к Вашему категорийному менеджеру со стороны сети.

4. **Дата договора** — дата договора на поставку с контрагентом, для которого формируется Прайс-лист.

5. **Тип ценового уведомления** — тип прайс-листа, выбирается из выпадающего списка. (Подробнее в пункте 2)

6. **Валюта** — выбираем из выпадающего списка Российский рубль.

Прайс-лист	
Автоматический номер прайс-листа	<input checked="" type="checkbox"/>
Номер прайс-листа*	<input type="text"/>
Дата прайс-листа*	27.04.2022 <input type="text"/>
№ договора*	<input type="text"/>
Дата договора*	<input type="text"/>
Тип ценового уведомления*	Закупка <input type="text"/>
Валюта*	Российский рубль <input type="text"/>

Блок «Период»

1. **Дата с** – указываем дату начала действия новой цены.
2. **Дата до** – дата окончания действия новой цены. В регулярном прайс-листе может отсутствовать.

Период

Дата с* 27.04.2022

Дата до

Очистить

Блок «Контактная информация»

1. **Контактное лицо** -лицо на стороне Тандер - Магнит, принимающее изменения по ценам (категорийный менеджер).
2. **Email** - Email категорийного менеджера.

Важно! Email должен быть в формате - @magnit.ru (пример: I.Ivanov@magnit.ru).

Контактная информация

Контактное лицо*

Email*

Блоки «Получатель», «Покупатель» и «Поставщик» заполняются автоматически.

Важно! В получателе всегда указывается головной GLN торговой сети.

Получатель*

GLN 4607164999995 Компания АО Тандер

Адрес 350002 г. Краснодар , ул. Им. Леваневского дом №185

Покупатель*

GLN 4607164999995 Компания АО Тандер

Адрес 350002 г. Краснодар , ул. Им. Леваневского дом №185

Поставщик*

GLN 9864232526810 Компания Тест Поставщик

Адрес # # , 123456789

Важно! Поле "Место хранения" необходимо заполнить в обязательном порядке. Без заполнения данного поля сеть документ не обработает.

Поле **“Место хранения”** нужно для того, чтобы отметить территорию распространения прайс-листа. Для каждой торговой точки есть отдельный GLN-номер. Торговые точки можно объединить в общие категории по региону и типу (гипермаркет, минимаркет и т.д.). Для этих общих категорий также существуют отдельные GLN-номера.

Примеры:

- GLN магазина указывается, когда Вы работаете с одним или несколькими магазинами. Например, ГМ Лучик;
- Общий GLN региона + типа, когда Вы работаете со множеством магазинов в рамках одного или нескольких регионов. Например, ГМ Краснодар;
- Общий GLN только по типу, когда Вы работаете со всеми магазинами в рамках определенного типа. Например, если Вы работаете по всем гипермаркетам Тандера, то укажите в месте хранения общий GLN гипермаркетов.

Важно!

При заполнении поля "Место хранения" изменения цены необходимо вносить по направлениям: ММ, РЦ, ГМ, МК, а также филиалов и торговых точек.

Сеть ГМ GLN 4680328485640

Сеть ММ GLN 4680328488863

Сеть МК GLN 4680328488887

Сеть РЦ GLN 4680328488894

Найти нужный GLN в таблице на нашем сайте - <https://www.docrobot.ru/tehpodderjka/gln/>. Либо обратившись к категорийному менеджеру со стороны сети.

Добавить GLN торговых точек можно нажав на кнопку **«Выбрать контрагента»**. В открывшемся окне необходимо нажать на **“Поиск контрагентов”**

Найти торговую точку можно по ИНН/ номеру GLN.

Аккаунт	GLN	Имя	Действия
ТАНДЕР (АО)	4680328487620	АО Тандер ГМ Новороссийск Восток	выбрать
ТАНДЕР (АО)	4680328487309	АО Тандер ГМ Новороссийск Запад	выбрать
ТАНДЕР (АО)	4680328378553	АО "Тандер" ГМ Новороссийск 6 Советов (п)	выбрать
ТАНДЕР (АО)	4680328129889	АО "Тандер" ГМ Новороссийск 5 Анапское шоссе	выбрать
ТАНДЕР (АО)	4680328013867	АО "Тандер" ГМ Новороссийск 4 Южная (п)	выбрать
ТАНДЕР (АО)	4680328001727	АО "Тандер" ГМ Новороссийск 3 Анапское шоссе	выбрать
ТАНДЕР (АО)	4607164990879	АО "Тандер" ГМ Новороссийск 2 Мира	выбрать

Поле **“Исключения из мест хранения”** заполняется только в том случае, если в **“Месте хранения”** указан GLN какой-то общей группы (например, все ГМ Тандера или ГМ по Краснодару), но необходимо убрать из нее один или несколько магазинов (или регионов), то необходимо внести их GLN в поле **“Исключения из мест хранения”**.

Пример:

В поле **“Место хранения”** общий GLN всех ГМ Тандера, но нужно убрать из них все ГМ по Краснодару. В таком случае GLN ГМ по Краснодару указывается в поле **“Исключения из мест хранения”**.

Место хранения

GLN 4680328488894 Компания АО Тандер Сеть
Распределительный центр
Адрес

Добавить Удалить

Исключения из мест хранения

GLN 4680328013997 Компания АО Тандер РЦ Краснодар
Октябрьский
Адрес 350032 Краснодар г Октябрьский х, Житомирская ул, дом № 2

Добавить Удалить

Важно! Не нужно указывать в исключениях те магазины и регионы, которые не входят в места хранения. Например, если в месте хранения Вы указали все ГМ Тандера, то не нужно указывать в исключениях все РЦ. Или, например, в месте хранения указан определенный магазин, соответственно, указывать в исключениях магазины, с которыми не работаете, не нужно. В таких случаях поле исключения из мест хранения должно остаться пустым.

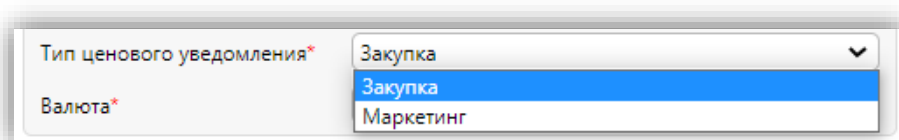
После того, как все реквизиты по документу будут заполнены, нажмите на кнопку “Сохранить”. После сохранения реквизитов откроется доступ к добавлению самих позиций, по которым будет отправлен запрос на изменение цены.

2. Категории прайс-листа

У торговой сети Тандер - Магнит существуют два типа Прайс-листа:

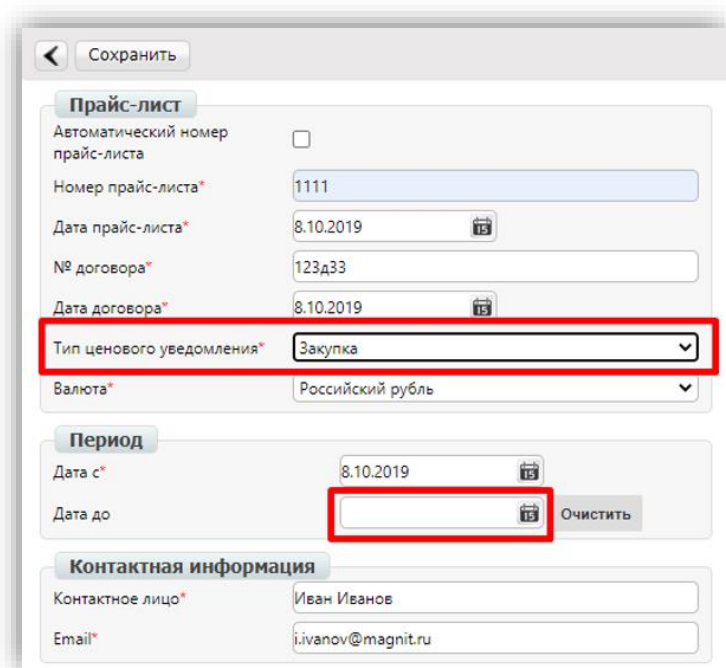
- MAR (маркетинг) – дата окончания обязательна к заполнению;
- ZAK (закупки) – дата окончания может отсутствовать, также может быть заполненной (проверка на заполнение/ не заполнения даты окончания действия новой цены будет идти в разрезе подтипа цены, который указывает менеджер/ категорийный менеджер сети при согласовании).

Оба типа можно выбрать при формировании Прайс-листа:



Тип ценового уведомления*	Закупка
Валюта*	Закупка
	Маркетинг

Тип прайс-листа ZAK (закупки) выбирается тогда, когда нужно отправить постоянный прайс-лист. Дата окончания действия новой цены для категории ZAK (закупки) при поступлении Прайс-листа не проверяется сетью, проверки должны быть только в разрезе подтипов цен, которые указывает категорийный менеджер сети при согласовании.



Сохранить

Прайс-лист

Автоматический номер прайс-листа

Номер прайс-листа* 1111

Дата прайс-листа* 8.10.2019

№ договора* 123д33

Дата договора* 8.10.2019

Тип ценового уведомления* Закупка

Валюта* Российский рубль

Период

Дата с* 8.10.2019

Дата до Очистить

Контактная информация

Контактное лицо* Иван Иванов

Email* i.ivanov@magnit.ru

Важно! Если, Вы хотите изменить постоянные цены (в большую или меньшую стороны), то направьте новый прайс-лист типа закупка. Отправленный документ “перекроет” старый. В прайс-листе можно указать только те позиции, которые необходимо изменить или указать все, даже те, по которым цена сохраняется. В последнем случае будет легче найти актуальную информацию.

Тип прайс-листа категории MAR (маркетинг) отправляется в случае, если необходимо задать цены в рамках акции. Дата окончания в данном типе документа обязательна к заполнению. Для Прайс-листа категории MAR заполненность поля «дата окончания действия новой цены» проверяется сетью при поступлении документа. Если поле пустое – документ не принимается.

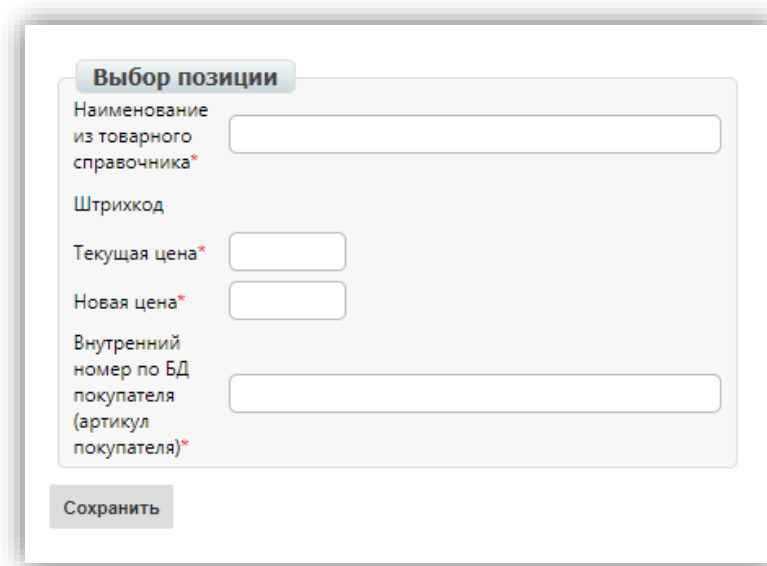
The image shows a web form for creating a price list. It is divided into three sections: 'Прайс-лист', 'Период', and 'Контактная информация'. In the 'Прайс-лист' section, the 'Тип ценового уведомления' dropdown is set to 'Маркетинг' and is highlighted with a red box. In the 'Период' section, the 'Дата до' field is set to '14.5.2021' and is also highlighted with a red box. Other fields include 'Автоматический номер прайс-листа' (checkbox), 'Номер прайс-листа' (1111), 'Дата прайс-листа' (8.10.2019), '№ договора' (123д33), 'Дата договора' (8.10.2019), 'Валюта' (Российский рубль), 'Дата с' (8.10.2019), 'Контактное лицо' (Иван Иванов), and 'Email' (i.ivanov@magnit.ru).

Если Вы хотите понизить цены в рамках акции, то необходимо отправить новый прайс-лист с типом “Маркетинг”. Установите в нем нужные даты и цены.

Важно! Нельзя отправить промо прайс-лист, если ранее не был отправлен прайс-лист с регулярными ценами. В таком случае документ не будет принят.

3. Заполнение блока товарных позиций

После нажатия на кнопку «**Добавить позицию**» у Вас откроется окно заполнения товара. В поле «**Наименование из товарного справочника**» нужно ввести название товара, после чего система предложит его выбрать



Необходимо заполнить графы «Текущая цена», «Новая цена», «Внутренний номер по БД покупателя (артикул покупателя)» .

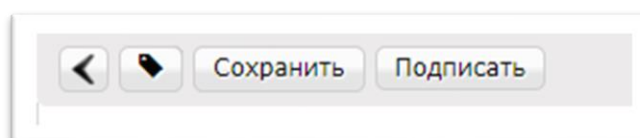
Важно! Внутренний номер по БД покупателя необходимо узнавать у категорийного менеджера со стороны сети.

Разделителем в полях «Текущая цена» и «Новая цена» обязательно должна быть **ТОЧКА**, пример: «Текущая цена» - 76.24, «Новая цена» – 35.29.

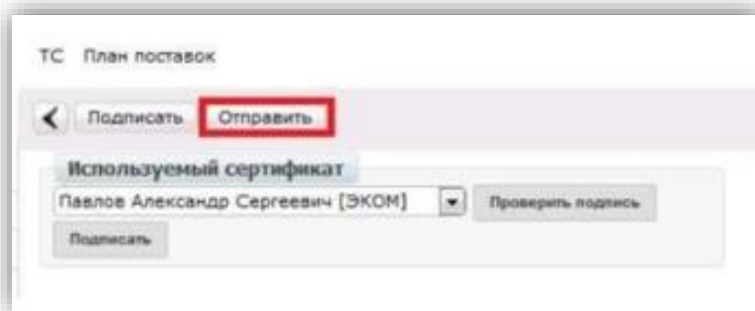
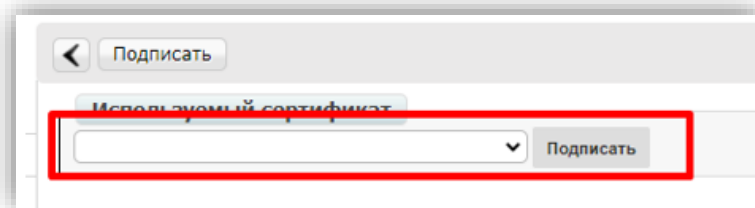
Важно! Вопрос указания типа цены (с НДС или без НДС) следует адресовать менеджерам со стороны торговой сети, ответственным за бизнес.

После чего нужно нажать кнопку «**Сохранить**». Позиция будет добавлена в прайс-лист.

Добавив все товарные позиции, документ необходимо сохранить нажав на кнопку «**Сохранить**» и подписать нажатием на кнопку «**Подписать**».



После нажатия на кнопку в открывшемся окне нужно выбрать сертификат ЭЦП для подписания документов. После чего опять нажать на кнопку «**подписать**», затем «**отправить**»



4. Статусы отправленных документов

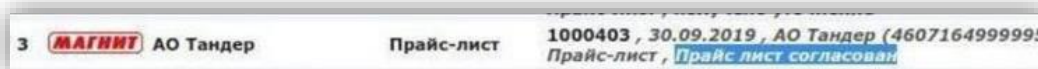
После того, как документ будет отправлен, он появится в папке Отправленные в статусе "Прайс-лист отправлен от поставщика"



После получения Прайс-листа статус у документа меняется на "Прайс-лист получен покупателем"



Если покупатель согласовывает Прайс-лист, от Тандер поступит ответная квитанция, статус на платформе поменяется на "Прайс лист согласован"

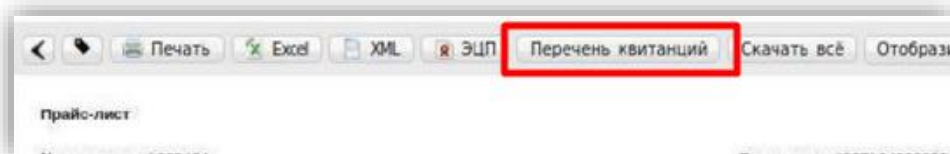


В случае несогласования Тандер может прислать квитанцию по уточнению.

Текст уведомления об уточнении можно посмотреть, если зайти в сам документ.

Прайс-лист	
Номер прайс-листа	1000404
Дата прайс-листа	30.09.2019
Изменение	оригинал
Статус	получено уточнение
Текст уведомления об уточнении	тестирование
№ договора	4266
Дата договора	07.09.2019
Тип ценового уведомления	Закупка
Валюта	Российский рубль
Дата доставки на платформу EXITE	30.09.2019 - 18:20:54 (GMT+03:00)
Период	
Дата с	30.09.2019
Дата до	05.10.2019
Контактная информация	
Контактное лицо	test
Email	test@magnit.ru

Если поступило уточнение по отправленному документу, необходимо сформировать и отправить новый Прайс-лист с исправлениями согласно тексту уточнения. Все эти статусы также отображаются в самом документе. Также в самом документе можно посмотреть перечень всех поступивших квитанций, нажав на кнопку "Перечень квитанций".

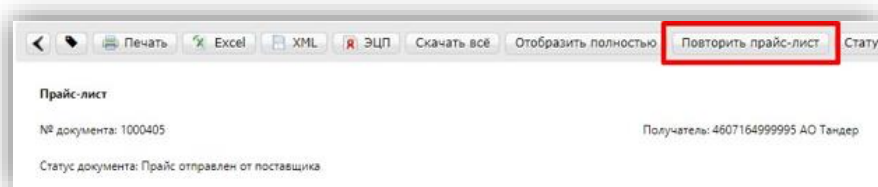


Квитанции				
Тип транзакции	Пакет	Подпись	Дата	Комментарий
Прайс лист получен покупателем	Скачать	Проверить	01.10.2019 08:13	
получено уточнение	Скачать	Проверить	01.10.2019 08:13	тестирование

ВАЖНО! Если от ТС Тандер по отправленному Вами документу не поступил ответ, Вам необходимо направить запрос Вашему категорийному менеджеру для уточнения причины, по которой на стороне покупателя документ не согласовывается. Если со стороны покупателя Вам сообщат, что вопрос технического характера и по нему необходимо направить запрос

провайдеру, необходимо выслать письмо с ответом от ТС Тандер на почту support@docrobot.ru. В письме необходимо указать Ваш GLN, номер и дату отправленного документа и добавить письмо от Тандер- Магнит.

Для торговой сети Тандер -Магнит существует возможность повторения ранее отправлено Прайс-листа. Для повторения необходимо открыть нужный прайс лист. Далее нажать кнопку «**повторить Прайс – лист**»



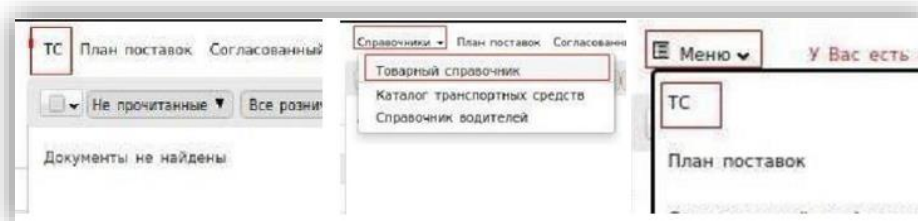
В открывшемся окне будут заполнены данные из ранее отправленного документа. При этом есть возможность внести изменения во всех данных при необходимости. Документ необходимо подписать и отправить.

5. Заполнение товарного справочника

Для того, чтобы зайти в товарный справочник необходимо нажать на кнопку «ТС».

ВАЖНО!

Кнопка открытия товарного справочника может отображаться следующим образом.

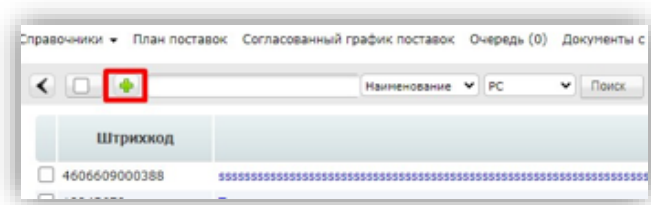


Товарный справочник возможно заполнить двумя способами:

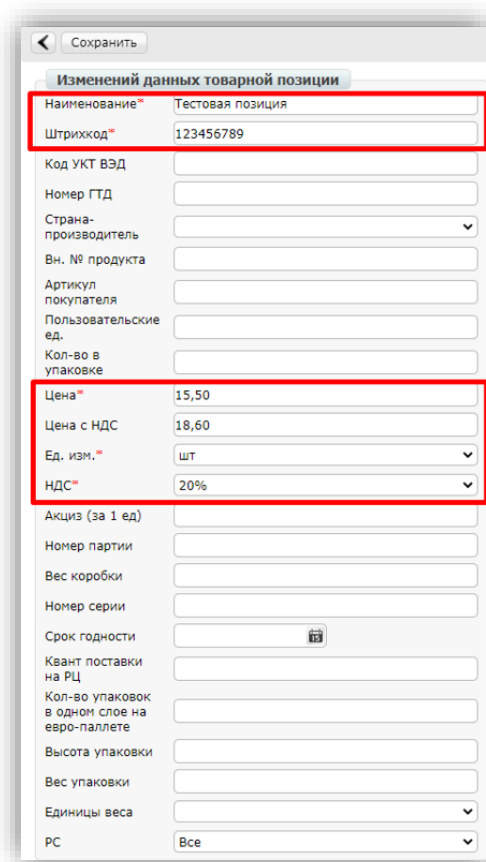
- А) Вручную по одной товарной позиции.
- Б) Загрузка шаблона товарного справочника.

А) Для заполнения товарного справочника вручную по одной товарной позиции

необходимо в открывшемся справочнике нажать на кнопку «+».



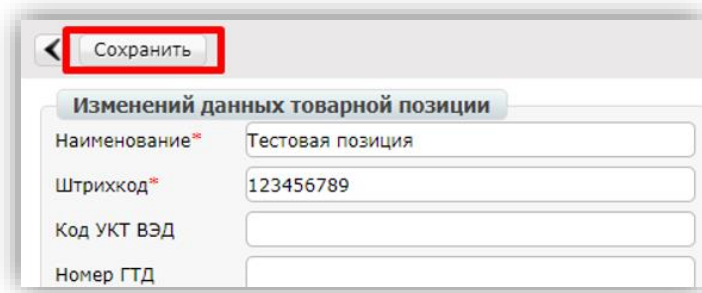
Далее откроется окно «изменение данных товарной позиции», необходимо заполнить поля.



Обязательные для заполнения поля:

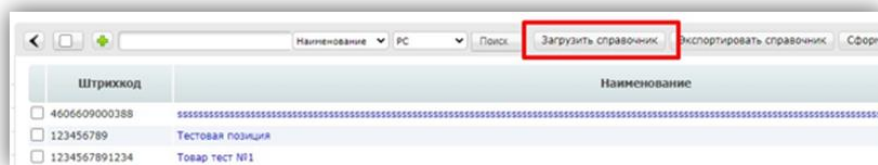
1. **Наименование** - указать наименование товарной позиции
2. **Штрихкод** - указать штрихкод позиции. Штрихкоды товарных позиций согласовываются между поставщиком и торговой сетью
3. **Цена**- указать цену без НДС
4. **Ед. изм** - из выпадающего списка выбрать единицу измерения
5. **НДС** - указать ставку НДС

После заполнения обязательных полей нажмите на "Сохранить" для внесения изменений по товарной позиции.



После сохранения товарная позиция будет отображаться в справочнике.

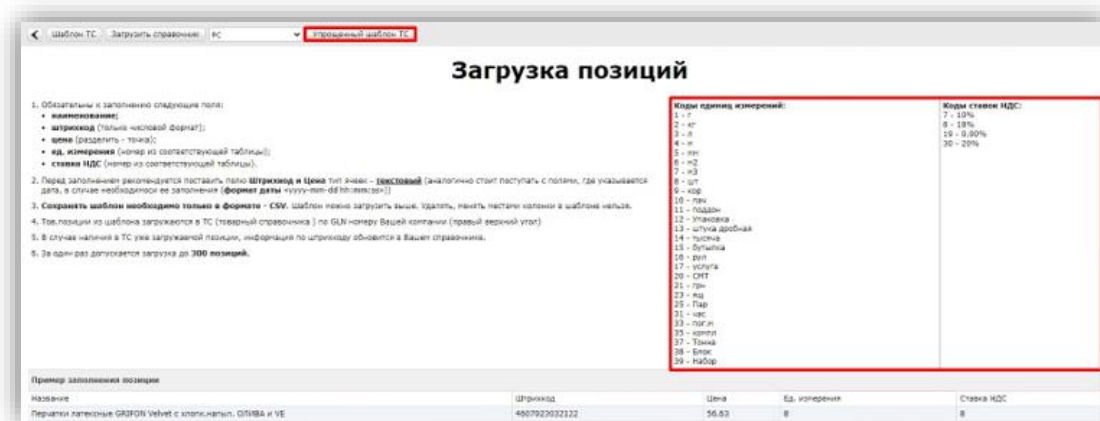
Б) Для загрузки шаблона товарных позиций необходимо в открывшемся товарном справочнике нажать кнопку «загрузить справочник»



В открывшемся окне необходимо нажать на кнопку «Упрощенный шаблон ТС» для скачивания шаблона excel.

ВАЖНО!

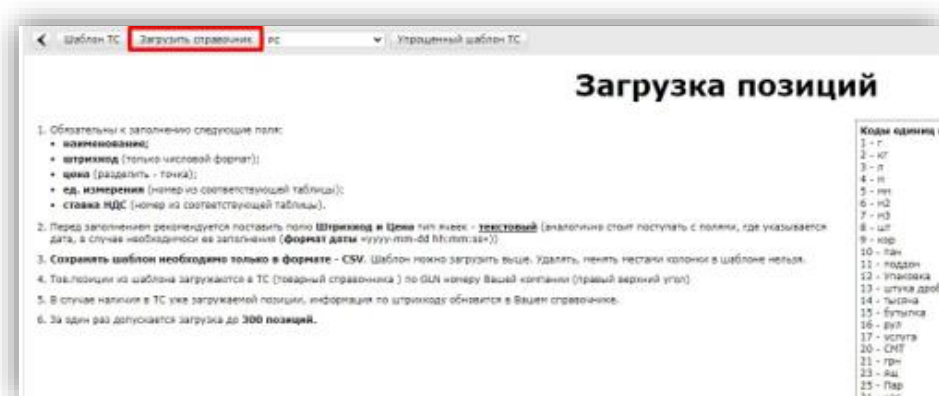
Коды «Единиц Измерений» и коды «Ставок НДС» нужно заполнить согласно таблице, которая расположена в правой части экрана.



Далее необходимо открыть скачанный шаблон, внести данные по товарным позициям.

1	Название	Штрихкод	Вн. № продукта	Артикул покупателя	Цена	Ставка НДС	Цена с НДС	Ед. измерения
2	Тест	12345678			10	8		8
3	тестовая позиция 1	1122334455			50	8		8
4	тестовая позиция 2	5522557766			17	8		8
5	тестовая позиция 3	1144556633			5	8		8
6								
7								

После заполнения данных по товарным позициям необходимо сохранить данную таблицу. Для добавления товарных позиций через созданную таблицу необходимо нажать кнопку «Загрузить справочник»



Откроется окно выбора файла. Требуется выбрать сформированную по шаблону таблицу с товарными позициями. После выбора таблицы откроется окно «Загрузка позиции», будет отображен результат загрузки товарных позиций: количество добавленных, обновленных и пропущенных позиций, а также штрихкоды добавленных, обновлённых пропущенных позиции. После добавления товарные позиции будут отображаться в товарном справочнике.